

**Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola**  
**3587 Tiszapalkonya, Hősök tere 10.**



# **Pedagógiai Program I.**

**Szülői Szervezet:**

*Tiszapalkonya, 2019. március 25.*  
*Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.*

**VÉLEMÉNYEZTE:**

**Diákönkormányzat:**

*Tiszapalkonya, 2019. március 25.*  
*Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.*

**ELFOGADTA:**

**Nevelőtestület**

*Tiszapalkonya, 2019. március 25.*  
*Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.*

**JÓVÁHAGYTA:**

*Tiszapalkonya, 2019. március 25.*  
*Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.*

.....  
*Péteri Gyula*  
intézményvezető

A circular official stamp of the school, containing the text 'Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola' around the perimeter and 'Tiszapalkonya, 3587' at the bottom.

*„Az iskola dolga,  
hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni,  
hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat,  
hogy megtanítsen bennünket a jól végzett munka örömére  
és az alkotás izgalmára,  
hogy megtanítsen szeretni, amit csinálunk,  
és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”*

*(Szent-Györgyi Albert)*



## **A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁRA VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOK**

- **Alaptörvény**
- **Törvénymódosítások:**
  - A 2012. évi LXXI. tv. a szakképzési törvény (2011. évi CLXXXVII.tv.) módosításáról
  - A 2012. évi CXXIV. tv. az nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
  - A 2012. évi CXXV. tv. a tankönyvpiac rendjéről....
  - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- **Kormányrendeletek:**
  - 202 /2012. ( VII.27.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól
  - 229 /2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról
- **NEFMI-, EMMI - rendeletek:**
  - 28-30/2012. ( IV.27. ) NEFMI - rendeletek
  - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI – rendelet
  - 30/2012.(IX.28) EMMI – rendelet
- **a kerettantervekről szóló 51/2012. (XII.21) EMMI rendelet**

### **Pedagógiai program**

- nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvénybeli szabályozási hely: 26.§ (1)-(5): általános érvényű előírások
- Részletes szabályozás: 20/2012. (VIII.31.) EMMI – rendelet

## Tartalom

### Tartalomjegyzék

<b>BEVEZETŐ</b> .....	7
<b>KÖSZÖNTŐ</b> .....	7
<b>RÖVID ISKOLATÖRTÉNET</b> .....	8
<b>A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNY ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT ÚJ PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVEZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE</b> .....	13
<b>1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA</b> .....	14
<b>1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI CÉLJAI, ALAPELVEI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI</b> .....	14
1.1.1. Az iskola működésének cél és feladatrendszere .....	14
1.1.2. Pedagógiai alapelveink.....	15
<b>1.2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK</b> .....	21
<b>1.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI FELADATOK</b> .....	23
1.3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai.....	23
1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok.....	23
<b>1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK</b> .....	26
1.4.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:.....	27
1.4.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai: .....	28
<b>1.5. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI</b> .....	29
1.5.1. A pedagógusok alapvető feladatai.....	29
1.5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai .....	35
<b>1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG</b> .....	51
1.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók .....	51
1.6.2. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	52
1.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	53
1.6.4. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek .....	54
1.6.5. Az ifjúságvédeleми feladatok ellátása.....	54
1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	56
<b>1.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE</b> .....	57
<b>1.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL</b> .....	58
1.8.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	58

1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák: .....	58
1.8.3. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel.....	60
<b>1.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA .....</b>	<b>62</b>
<b>1.10. AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI .....</b>	<b>65</b>
<b>2. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE.....</b>	<b>68</b>
2.1. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE .....	68
2.2. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV FELETTI ÓRASZÁM.....	71
2.3. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI .....	74
2.4. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA.....	75
2.4.1. Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	75
2.4.2. Az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	77
2.5. MINDENNAPOS TESTNEVELÉS.....	79
2.7. PROJEKTOKTATÁS.....	83
2.8. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK .....	85
2.9. AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI BESZÁMOLTATÁSOK FORMÁI, RENDJE .....	87
2.10. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA .....	88
2.11. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI .....	89
2.12. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK, EDZETTSÉGÉNEK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK .....	94
2.13. AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI.....	96
2.13.1. Az iskola egészségnevelési elvei.....	96
2.13.2. Az iskola környezeti nevelési elvei .....	98
2.14. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI.....	100
FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS 1. OSZTÁLY .....	102
FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS 2. OSZTÁLY.....	104
2.14.1. A magatartás értékelésének elvei .....	108
2.14.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei .....	110
2.14.3. A magasabb évfolyamba lépés feltételei:.....	112
2.14.4. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei .....	113
<b>3. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK .....</b>	<b>118</b>

3.1. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE.....	118
3.2. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRTÉKELÉSE, FELÜLVIZSGÁLATA.....	118
3.3. A PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSA.....	118
3.4. A PEDAGÓGIAI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA.....	119
4. MELLÉKLET .....	121

## BEVEZETŐ

### KÖSZÖNTŐ

Az intézményünk valamennyi dolgozója nevében tisztelettel és szeretettel köszöntöm azt, aki érdeemesnek ítéli Pedagógiai Programunkat arra, hogy részletesen tanulmányozza.

A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola 2013. január elsejétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ tiszaujvárosi tankerületében működött. 2017. januártól az intézmény fenntartója és működtetője a Mezőkövesdi Tankerület Központ.

A Pedagógiai Program összefoglalja azt a cél- és feladatrendszert, melyet egyrészt a törvényi előírások, másrészt az iskolahasználók várnak el az iskolától.

A feladatok megoldásában nagy munka hárul arra a pedagógus gárdára, akik vállalták, hogy ebben az intézményben dolgozzanak.

A Pedagógiai Program az iskola tanulóiért és annak a környezetnek a felemelkedéséért készítettük, ahol élünk.

**A Programunkat a Nemzeti Köznevelési Törvény alapján átdolgoztuk.**

Tiszapalkonya, 2013. március 27.

Tiszapalkonya, 2015. március 20.

Tiszapalkonya, 2017. március 20.

Tiszapalkonya, 2019. március 27.

*Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.*

A tantestület nevében:

*Péli Gyuláné*  
intézményvezető

## RÖVID ISKOLATÖRTÉNET

Év	Esemény
1948. előtt	Felekezeti iskolák /katolikus-református/
1948. aug.1-1968. aug.1.	Az átvett felekezeti iskolák 4 épületében váltó tanítás
1966-67.	Az oszlári 5-8. osztály áttelepül Tiszapalkonyára
1968.	Új 6 tantermes iskola átadása váltótanítás megszűnik.
1973.	Az oszlári 1-4. osztály áttelepül Tiszapalkonyára
1981.	1-4. osztályos összevont napközis csoport létrehozása
1982-83.	Új napközis és technikaterem átadása
1986.	Megalakul az Általános Művelődési Központ
1987-88.	Két új tanterem, vizesblokk, tornaterem építése
1989.	Mind a nyolc osztály egy épületben van elhelyezve
1993-94.	Az intézmény vezetékes gázzal való ellátása
2013.	Az intézmény kiválik az ÁMK-ból, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működteti
2017.	Az intézmény fenntartója és működtetője a Mezőkövesdi Tankerületi Központ
2018.	Pályázatból megvalósul a nyílászárók cseréje

## **AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA**

### **Általános Iskola**

Az iskola egy udvaron, de több épületben működik. A központi épületben található nyolc tanterem, mely egy belső, egyelőre kihasználatlan teret fog közre. A központi épület három lépcsőben épült. Az ún. régi szárny már rég megérett arra, hogy egy nagyobb felújításon essen át, de ez évek óta várat magára.

Rendelkezünk egy 12x24 méteres tornateremmel. Itt van elhelyezve a fejlesztő szoba is. Igaz, hogy ez a helyiség eredetileg orvosi szobának készült.

A tornaterem alapfelszereléssel el van látva. Lehetőség van kosár-, röplabda oktatására, illetve a kézilabda alapjait is el lehet sajátítani.

Az eredetileg technika teremnek tervezett épületrész jelenleg könyvtárként funkcionál. Mellette melegítőkonyha és ebédlő van. Innen történik az étel kiszolgálása. Az ebédlőhöz tartozik vizesblokk.

A napközi otthon a központi épületben egy tanteremben működik.

### **Könyvtár**

A könyvtárhelyiség ugyan megfelelő, de közösségi foglalkozások megtartására nem igazán alkalmas túlszűfolttsága miatt.

A könyvtár mindkét funkciójának eleget tud tenni: szolgáltatásokat végez mind a lakosság, mind pedig az oktatási intézmény felé. A tanulók részére rendszeresen foglalkozásokat tart. A könyvtár jelenlegi állománya alkalmas mind a szabadidős tevékenység, mind pedig az oktatás színvonalas kiszolgálására.

### **Szemléltetőeszközök**

A különböző tárgyak oktatásához szükséges szemléltetőeszközök rendelkezésre állnak. Az eltelt időszak sikeres pályázatának köszönhetően modern informatika

szaktanteremmé alakítottuk át a nyolc tanterem egyikét. *Négy tanterem digitális táblával ellátott.*

Rendelkezünk a háztartási ismeretek oktatásához szükséges konyhával, mely a minimálisabb eszközökkel van csak felszerelve.

## **Nevelőtestület**

Intézményünkben a pedagógusok létszáma 12 fő, ebből csak 1 a férfi. A nemek aránya sajnos az országos képet mutatja, de a feljövő osztályokban, sőt még az óvodában is több a fiú, mint a lány. Ez nagyon indokolná, hogy több férfi legyen a tantestületben. Belátható időn belül nincs lehetőség erre.

A tantestület összetétele az utóbbi években többnyire állandósult.

A szakos ellátottság az 1-4. osztályban 100%-os, az 5-8. osztályban is majdnem 100%-os.

Amíg a tanárok szakos aránya a természettudomány felé tolódik, addig a tanítók inkább a humán szférát erősítik. Ha összességében nézzük, akkor megállapíthatjuk azt, hogy a tantestület kiegészítve egymást, sokféle feladatot meg tud oldani.

A pedagógusok nyitottak az újra, többségük nem ijed meg attól, hogy tanulnia kell. Munkájukat a tanítványaikért érzett felelősséggel végzik.

## **Az iskola tanulóiról**

Az általános iskolába a tiszapalkonyai mellett az oszlári, és hejőkürti tanulók tanulnak. Az iskola átlagos létszáma az utóbbi években 75-80 tanuló. Ez a létszám az utóbbi években a születések csökkenésével és a egyházi intézmények megjelenésével magyarázható. A tanulók összetétele heterogén, s ez az intellektuális képességekben is megmutatkozik: kb. 30% a jó, illetve magasabb értelmi képességű, 40% közepes, 20% annál gyengébb, 10% nagyon gyenge, bukásra álló tanuló. Az iskola tanulóinak 20%-a



hátrányos helyzetű. A családok életkörülményeit figyelembe véve a hátrányos, halmozottan hátrányos tanulók pontos létszámát tanévenként határozzuk meg.

### **A tanulók iskolai és iskolán kívüli tevékenysége**

Az iskolában a különböző foglalkozásokat a következőképpen szervezik: a tanulók többsége reggel 7<sup>30</sup>-tól délután 15<sup>30</sup> óráig van az iskolában. A kötelező tanórai foglalkozások délután 14<sup>15</sup> óráig tartanak. Aki napközis, társastáncot tanul, az van általában legtovább az iskolában. A délutáni foglalkozások vagy követő óraként, vagy pedig 13<sup>30</sup> -kor kezdődnek, s általában 15<sup>30</sup> óráig tartanak.

Az összevont napközis csoportban általában 30-35 fő 1-4. osztályos tanuló tanulószobai csoportban 42-45 tanuló tölti a délutánjait. A gyerekek nagy része hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű. Magas fáradékonysági index, alacsony tanulási viszony jellemzi ezeket a tanulókat.

### **A tartalmi munka főbb mutatói**

A szakmai fejlődés érdekében lehetőségeinken belül biztosítottuk a pedagógusok továbbképzésen való részvételét. A pedagógus csapat változatos képességeinek, sajátos hozzáértésének felhasználásával kiépítettük a szabadidős tevékenységek rendszerét.

Lehetőségeink szélesítése érdekében alapítványt hoztunk létre 1996-ban. A kuratórium azóta is rendszeresen dolgozik.

Minden évfolyamon egy osztály van. Sokat foglalkoztunk az osztályközösségek tevékenységével. Általában nem csak az egyes osztályok közötti, hanem az osztályokon belüli tanulmányi helyzet is differenciált képet mutat.

Az iskolai élet, önkiszolgálás fejlesztése érdekében diákönkormányzat működik.

Hagyományaink ápolásában a tanulók szívesen vesz részt.

### **A szülői közösség**

A szülőket képessé kell tenni arra, hogy egyenrangú partnereink legyenek nevelésben. Ez egyáltalán nem könnyű feladat. Nem könnyű feladat egyrészt, mert csak egy bizonyos mag jár be rendszeresen az iskolába, s rendszeresen érdeklődik, másrészt pedig, aki nem jön be, azt a pedagógusnak kell megkeresni, rendszerint nevelési problémával.

A szülőket rendszeresen tájékoztatjuk az iskolai munkákról, a foglalkozásokról. A gyermekeket érintő kérdésekben mindig kikérjük a véleményüket. A hagyományos alkalmakon kívül előzetes bejelentés után bármikor meglátogathatják a foglalkozásokat.

Továbbra is működik a Szülői Szervezet. Részükre az intézmény Szervezeti és Működési szabályzatában megfogalmazott jogokat biztosítjuk. A szülői értekezletek, fogadóórák látogatottak, s különösen az 1-4. osztályban érdeklődnek a szülők gyermekük órai munkája iránt.

A szülő-pedagógus, szülő-iskola közötti kapcsolat egyre őszintébb, nagyobb a bizalom, több az elismerés.

A helyzetelemzéssel bemutattam azt a bázist, amire építeni lehet a jövőben. Ez az intézmény az adottságaival, a környezetével együtt kell, hogy éljen a jövőben is, mind, a használók, mind, pedig a megrendelők mind jobb megelégedésére.

## A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNY ALAPJÁN ELKÉSZÍTETT ÚJ PEDAGÓGIAI PROGRAM BEVEZETÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE

Az egyes évfolyamokon a különféle tantervek szerinti oktatást a következő táblázatban foglaltuk össze:

TANÉV	ÉVFOLYAM							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2019- 2020	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>
2020- 2021	<u>2020</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2020</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>
2021- 2022	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2015</u>	<u>2015</u>
2022- 2023	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2015</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2015</u>
2023- 2024	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>	<u>2020</u>

A táblázatban használt jelölések az alábbi pedagógiai programokat, illetve tantervi változatokat jelentik:

- **2015**= a 2015/2016–os tanévtől az 1. és 5. osztálytól felmenő rendszerben bevezetendő informatika oktatás módosítását tartalmazó pedagógiai program és helyi tanterv.
- **2020**= a 2020-ban kiadott új kerettantervek alapján elkészített 2020 szeptemberétől érvényes pedagógiai program és helyi tanterv.

## 1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

### 1.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI CÉLJAI, ALAPELVEI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

#### 1.1.1. Az iskola működésének cél és feladatrendszere

##### **Célmeghatározás**

Az általános iskolai oktatás kulcsszerepet tölt be az ország közoktatási rendszerében. Mindenképpen feladata, hogy a tanulókat képességeik szerint el kell, hogy juttassa egy bizonyos alapszintig ismeretanyagban, készségekben, képességekben.

Feladatunk, hogy az intézmény Alapító Okiratban megfogalmazottakat végrehajtsuk. Az okirat számunkra 8 évfolyamos általános iskola működését határozza meg, a gyermekek óvodai nevelésével és a művelődésük igényeinek kielégítését.

Olyan ismeretanyagot kell közvetíteni, hogy tanítványaink még rá tudják építeni a 9. és 10. évfolyamra meghatározott követelményeket is.

Olyan igényeket kell támasztani, hogy az innen más iskolába kerülő tanulók képesek legyenek ismereteik tovább építésére, a társadalmi munkamegosztásba való későbbi bekapcsolódásra. Mind testileg, szellemileg és erkölcsileg legyenek képesek egészséges életvitelre. Ennek érdekében kiemelt cél, az olyan ismeret közvetítés, amely biztosítja az alapkészségek fejlődését, a hátrányok csökkentését továbbá a nyelvi kommunikációs képességek fejlesztése, integrált esztétikai nevelés, az esztétikai minőségre nyitott magatartás, testkultúra fejlesztése, számítástechnika-informatika kifejlesztése az egész képzési időszakra.

Munkánk alapjául a NAT, Kerettantervek, s az ezek alapján készült pedagógiai programok szolgálnak.

## **Fő feladataink**

Olyan nevelési-oktatási szemléletet kell kifejlesztenünk, mely a szűk tárgyi szemlélet helyett az egész személyiség, az értelem, az érzelem, a fizikum, a jellem harmonikus és differenciált fejlődését segíti elő.

Az elemi erkölcsi és magatartási normák kialakítása, viselkedéskultúra fejlesztése. A demokratikus közösségi magatartás, tágabb értelemben az állampolgári kultúra elemi készségeinek fejlesztése. A különböző körülmények között élő gyerekek fejlődési esélyegyenlőségére nagy gondot fordítunk.

Nevelési feladataink ellátásában, együtt kell működni az iskolán kívüli nevelési tényezőkkel (család, ifjúsági mozgalmak, egyházak, alapítványok, egyesületek, stb.). Ezek segítségének igénybe vételével gazdag tevékenység struktúra, differenciált képességfejlesztést kell biztosítani.

### **1.1.2. Pedagógiai alapelveink**

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- A tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- A gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- A tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- Diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- Minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- Az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a

legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- A tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számunkra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,
  - Iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
  - Az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
  - Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák, az egyéni tanulás módszereit,
  - Szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
  - Törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
  - Segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – megelőzni, felismerni a rosszat,
  - Törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
  - Szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmük eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.
3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.
4. Olyan ismereteket közvetítünk, amely biztosítja az alapkészségek fejlesztését, a hátrányok csökkentését, s képessé tesz az ismeretek továbbépítésére.

Humanista ember és társadalom legyen a célunk. Nemzetközi és nemzeti megértésre, békére nevelünk. Tiszteljük a közös emberi értékeket. Rendelkezzenek olyan ismeretekkel, képességekkel, s megfelelő magatartáskultúrával, hogy szabadságjogaikkal élni tudjanak. Legyenek képesek következményelemzésre döntéseik meghozatalához. Tudjanak értéket alkotni, rangsorolni, társaikhoz, a társadalomhoz, a természethez viszonyuljanak humanista módon.

Fontos, hogy az iskola a tanulóit az alapvető emberi normák betartására nevelje. Az alaplátnyelvség megszerzéséhez szükséges ismereteket sajátítsák el. Tanulják meg a kulturált, egészséges életvitelhez szükséges alapokat, s gyakorolják is azt.

Ismereteik alapján legyenek képesek a személyiségüknek megfelelő iskolatípusban folytatni tanulmányaikat.

Ahhoz, hogy a feladatoknak megfeleljünk, tanítványaink személyiségét úgy kell fejleszteniünk, hogy a tudásvágy, megbízhatóság, tisztesség, szorgalom jellemezze. Ki kell alakítani az önfegyelmet, helyes önértékelés és a pontosság, mint tulajdonjegyek alapját.

Hozzuk őket olyan helyzetbe, ahol érvényesül az udvariság, gyakorolhatják, illetve megmutathatják, hogy milyen talpraesettek, mennyire jó szervezők, alakuljon ki bennük az egészséges kockázatvállalás képessége. Ne lepődjenek meg a szokatlan élethelyzetektől, tanulják meg elfogadni a másságot.

Gondolkodásukban, feladatmegoldásukban sokirányúság, erkölcsben a másik emberhez való tolerancia, empátia, ésszerűség, igazságtisztelet, együttműködési készség jellemezze a tanulókat.

A vélemények és érzelmek kifejezése terén teljes és korlátlan szabadságot kell biztosítani, de ehhez ki kell alakítani a gyermekekben is a helyes személy- és csoportközi kapcsolatokat.

A magatartás és erkölcsi nevelés eredményessége érdekében igényeljük a civil szervezetek, iskolán kívüli közösségek segítségét is.

Az osztályközösségek, tanulói önkormányzatok személyiségformáló, közösségfejlesztő szerepének erősítése a személyiség formálásban.

Hangsúlyt kell helyezni a kortárskapcsolatokban a viselkedéskultúra, a kommunikáció képességek és a készségek javítására. Ebben elsőbbséget kell adni a tanulói öntevékenységeknek.

Gyermek-ifjúságvédelmi tevékenységünkben előtérbe kell helyezni a megelőzés módszerét. Tudatosítjuk az egészség- és a környezetvédelem fontosságát, s tanórán illetve órán kívül is gyakoroltatjuk. Foglalkozunk a pályaorientációs feladatokkal. Tájékozottság, önértékelés, személyiségfejlesztés, iskola- és pályaismeret.

Kialakítjuk a megbízási és felelősi rendszerét, működtetjük a tanulók iskolai életét irányító fórumokat. Az önkormányzat teljes rendszerének kidolgozásával együtt építjük az ellenőrzési, értékelési módszerét.

Szabadidős tevékenységeink szervezésénél lehetőséget adunk a képességek és készségek fejlesztésére, elmélyítésére. Gondot fordítunk tanítványaink hasznos kikapcsolódására, kulturált szórakozására.

A napközi otthon továbbra is összevont csoporttal működik. A feladati ellátásában kapjon továbbra is részt a helyes szabadidő eltöltésére nevelés. Munkája legyen összhangban az iskolai neveléssel.

### **1.1.3. Nevelési céljaink megvalósítását segítő, az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.**

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatóak:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulókra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

#### **Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:**

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás.	- A tanulói közösség tevékenységének



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segítségadás.</li> <li>- Ellenőrzés.</li> <li>- Ösztönzés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>megszervezése.</li> <li>- Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása.</li> <li>- Hagyományok kialakítása.</li> <li>- Követelés.</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés.</li> </ul>
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélés.</li> <li>- Tények és jelenségek bemutatása.</li> <li>- Műalkotások bemutatása.</li> <li>- A nevelő személyes példamutatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében.</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.</li> </ul>
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyarázat, beszélgetés.</li> <li>- A tanulók önálló elemző munkája.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.</li> <li>- Vita.</li> </ul>

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége – vagyis több mint ötven százaléka – a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.),

- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat.
- van elképzelése saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

## 1.2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

2. A tanulók értelmi nevelése.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

5. A tanulók akarati nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanuló nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

7. A tanulók állampolgári nevelése.

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése

Feladat: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

### **1.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI FELADATOK**

#### **1.3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai**

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

#### **1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok**

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

<b>TANTÁRGY</b>	<b>ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK</b>
biológia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rovarcsípések</li> <li>- légúti akadály</li> <li>- artériás és ütőeres vérzés</li> <li>- komplex újraélesztés</li> </ul>
kémia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mérgezések</li> <li>- vegyszer okozta sérülések</li> <li>- savmarás</li> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> <li>- szénmonoxid mérgezés</li> </ul>
fizika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> </ul>
testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magasból esés</li> </ul>

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök (elsősegély-nyújtó);
- minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak;
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projekthét (témahét) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

#### 1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.

*Feladata:* Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.

2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.

*Feladata:* A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.

3. Az önkormányzás képességének kialakítása.

*Feladata:* A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.

4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.

*Feladata:* A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos



megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

*Feladata:* A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

#### **1.4.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:**

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez.
- Gyermekek- és ifjúságvédelmi tevékenységünkben előtérbe kell helyezni a megelőzés módszerét. Tudatosítjuk az egészség- és a környezetvédelem fontosságát, s tanórán illetve órán kívül is gyakoroltatjuk. Foglalkozunk a pályaeorientációs feladatokkal. Tájékozottság, önértékelés, személyiségfejlesztés, iskola- és pályaismeret.

A diákönkormányzatot feladata és funkciója alapján működtetjük. Kialakítjuk a megbízási és felelősi rendszerét, működtetjük a tanulók iskolai életét irányító fórumokat. Az önkormányzat teljes rendszerének kidolgozásával együtt építjük az ellenőrzési, értékelési módszerét.

Szabadidős tevékenységeink szervezésénél lehetőséget adunk a képességek és készségek fejlesztésére, elmélyítésére. Gondot fordítunk tanítványaink hasznos kikapcsolódására, kulturált szórakozására.

Napköziotthon továbbra is összevont csoporttal működik. A feladatai ellátásában, kapjon továbbra is részt a helyes szabadidő eltöltésére nevelés. Munkája legyen összhangban az iskolai neveléssel.

#### **1.4.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:**

A sajátos arculat kifejezésnek egyik formája a **hagyományok ápolása**. A hagyományok több síkúak. Egyrészt kapcsolódnak a szabadidőhöz, másrészt kapcsolódnak a tanulmányi munkához.

Hagyományaink nagyrészt szabadidős tevékenységek:

- Egészségnevelési napok
- Télapó, Karácsony
- Farsang
- Tanulmányi vetélkedők
- Föld napja, Fenntarthatósági témahét
- Tanévnnyitó és tanévvzáró ünnepség
- Gyermeknap
- Ünnepeink, megemlékezéseink: október 23., március 15., anyák napja
- Öntevékeny kirándulások: színházlátogatás

Hagyományaink ápolásában a tanulók szívesen vesznek részt: szerepet tanulnak, terveznek, rajzolnak, csinosítják a környezetet.

## **1.5. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI**

### **1.5.1. A pedagógusok alapvető feladatai**

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőkre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

## 1. A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

## 2. A tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

3. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése
- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
  - A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
  - A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
  - A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
  - Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.
4. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása
- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
  - Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség).
  - Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
  - A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

5. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel
  - Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
  - Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
  - Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.
  
6. Munkafegyelem, a munkához való viszony
  - A munkaköri köteleességek teljesítése.
  - Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
  - Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
  - Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.
  
7. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében
  - Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
  - Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
  - Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
  - Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.
  
8. Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés
  - Másoddiploma megszerzésére irányuló továbbtanulásban való részvétel.
  - Továbbképzéseken való részvétel.

- A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.
  - Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban.
9. Az iskolai munka feltételeinek javítása
- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
  - Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
  - Az iskolai alapítvány működésének segítése.
  - Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
  - Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
  - Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.
10. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában
- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
  - Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
  - Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.
11. Aktív részvétel a tantestület életében
- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
  - Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
  - Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeiken.
12. Az iskola képvisellete
- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.

- Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviselői szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

### 13. A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

### 14. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).



## 1.5.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

### 1. Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.

- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti az e-naplót, a mulasztásokat az e-naplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.

- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az e-naplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Felfekteti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- A szülőt tájékoztatja az e-napló elérhetőségéről. A szülői kérés esetén havonta egyszer kinyomtatja annak tartalmát.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

## 2. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

### Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

- a) A tanév elején összeállított munkaterv
  - Helyzetelemzés, szociometria
  - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
  - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
  - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.

- Tervezett fogadó órák és szülői értekezletek időpontjait az adott tanévre.
- Az osztály diákközösségének vezetői.
- Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.

### 3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

#### Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (magántanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

#### Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya

- Három vagy több tantárgyból évfolyamisméltésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
  - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
  - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
  - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
  - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
  - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
  - Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma és aránya
  - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a buktások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).

- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
  - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

#### 4. Az osztályfőnöki órák témái

##### a) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- Az osztályközösség gyermekvezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

##### b) Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegély-nyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele.

- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
  - Osztálykirándulás előkészítése.
5. Az osztályfőnöki órák tananyaga, tematikája évfolyamonként:

## 5. évfolyam

**Tananyag: Tanuljunk tanulni** Ötödikbe léptünk, házirend, tisztségek. A tanulást is tanulni kell. Nehéz és könnyű tantárgyak. Eredményes tanulás az 5. osztályban.

**Követelmény:** A tanulás kötelesség. Gazdálkodás az idővel. A tanulást is tanulni kell. Ami érdekel, amit szívesen csinállok.

**Tananyag: Személyiségünk** Önismeret, öntudat, önbizalom. Az ember értéke. Szokás, szenvedély.

**Követelmény:** Önismeret fejlesztése, osztálytársak közti bizalom, a támogató légkör megerősítése. A dohányzás szenvedélybetegség jellegének tudatosítása.

**Tananyag: Test és lélek** Az egészség értéke életünkben. Hogyan élhetünk egészségesen. Testkultúra (testedzés, pihenés, öltözködés). Életrend, életritmus. Szabadidő helyes felhasználásáról.

**Követelmény:** Testünk iránti felelősségünk. Testi-lelki egészség legfontosabb összefüggései.

**Tananyag: Tudni illik** Az étkezés illemtana. Öltözködés, kultúrája. Szórakozás illemtana: színház, mozi, hangverseny, diszkó, kirándulás, sport, játék, strand.

**Követelmény:** Alapvető viselkedési normák gyakoroltatása, betartása, megkövetelése.

**Tananyag: Családi élet** Alkalmazkodás a családban. Egymás iránti figyelem a családban (hétköznapiak, ünnepek).

**Követelmény:** A család életre szóló érzelmi háttér, erőforrás szerepének tudatosítása. Az egymásra figyelem fontosságának hangsúlyozása.

**Tananyag: Közlekedés** Gyalogos közlekedés kisebb, nagyobb településen. Tömegközlekedési lehetőségek. Kerékpáros közlekedés. Idénybalesetek.



**Követelmény:** Kövesse a közlekedés helyes magtartási szokásait! Ismerje a városi és vidéki közlekedésben lévő különbségeket! Ismerje a gyalogos és tömegközlekedés szabályait!

## 6. évfolyam

**Tananyag:** Gondolkodás, kommunikáció, tanulás Problémamegoldás, tanulás, emlékezet. Intelligencia, okosság, bölcsesség. Megismerés, tudás.

**Követelmény:** A beszéd és a gondolkodás összefüggései. Értékelje a tudást, a lelkiert, és az egyéb szellemi képességeket!

**Tananyag:** Személyiségünk Ember voltunk általános vonásai, egyediségünk. Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. Szokás és szenvedély: jó és rossz szokásaink.

**Követelmény:** Képesség a másik ember személyiségének tiszteletére és megértésére, a helyes önismeret kialakítására, önmaga felvállalására, mások bírálatának segítségként való elfogadására. Legyen képes felismerni az örökletes tényezők szerepét a jellem kialakulásában!

**Tananyag:** Test és lélek Test és lélek egysége. Egészséges életmód, testkultúra, mentálhigiéna. Növekszem, változom.

**Követelmény:** Helyezze el önmagát a saját korcsoportjában, felismerve ebből adódó jellemzőit! Ismerje az ember életszakaszainak főbb általános jellemzőit.

**Tananyag:** Tudni illik Találkozás, üdvözlés. Megszólítás, bemutatkozás, társalgás. Telefonálás illemtana. Vendégségben, vendéglátás. Pontosság, pontatlanság.

**Követelmény:** Alapvető magatartási normák ismerete.

**Tananyag:** Családi élet Személyi higiénia: testápolás, bőrápolás, ruha váltása. Nemi érés, nemi higiénia. Környezet tisztántartása: otthon, osztályban. Állatokkal a lakásban.

**Követelmény:** Tudja önmagát, környezetét tisztán tartani! Tudja, hogy a tisztaság az egészséges élet alapfeltétele!

**Tananyag:** **Közlekedés** Kerékpáros közlekedés korábban megismert szabályainak bővítése. Közlekedési jelzések, továbbhaladási algoritmusok leírása. Tömegközlekedés (országúti, vasúti, városi).

**Követelmény:** Ismerje az alapvető közlekedési szabályokat. Ismerje a kerékpár biztonsági felszereléseit!

## 7. évfolyam

**Tananyag:** **Test és lélek** Egészség, betegség, fogyatékoság. Egészséges életmód testkultúra, mentálhigiéna. Veszélyeztető tényezők. Az egyén és a drogok. A drogok és a médiák. A reklám hatása.

**Követelmény:** Ismerje fel a test és lélek összefüggéseit! Legyenek ismeretei a káros szenvedélyek veszélyeiről és elkerülésük módjáról!

**Tananyag:** **Személyiségünk** Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. A tanulás szerepe: sajátos szokások, ismeretek, világlátás, hobbik, örömök, félelmek. A nevelés szerepe: példaképek, jutalmazások, büntetések.

**Követelmény:** Tudja, hogy minden ember egyedi, hogy énünk egyes összetevői örökölték, mások megszerzettek! Ismerje fel a tanulás jelentőségét a jellem alakulásában!

**Tananyag:** **Pályaorientáció** Képességek: térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség, számolási képesség, fizikai teherbírás, kézügyesség, ötletgazdagság, kapcsolatteremtés. Képesség és teljesítmény összefüggése. Önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. Munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Pályaválasztási alapfogalmak: pálya, szakma, foglalkozás, beosztás, munkakör, képesítés,

képzettség. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Szabadban dolgozni, testi erőt kifejteni, technikai feladatokat ellátni, tiszta környezetben dolgozni, szellemi munkát végezni stb.

**Követelmény:** A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét. Értelmezni a pályaválasztási alapfogalmakat. Azonosítani az érdeklődési területeket és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

**Tananyag:** **Közlekedés** A KRESZ szabályai. Az elsősegélynyújtás szabályai. Veszélyhelyzetek kialakulása.

**Követelmény:** Előrelátással hárítsa el a veszélyhelyzetek kialakulását! Alkalmazza a KRESZ szabályait különös tekintettel: rendőri karjelzések, behajtani tilos, kerékpárút, főútvonal!

**Tananyag:** **Tudni illik** Fiúk és lányok, megismerkedés, udvarlás. Társalgás illemtana. Hogyan? Miről? Kamaszszerelem.

**Követelmény:** Helyes viselkedési formák tudatosítása.

## 8. évfolyam

**Tananyag:** **Személyiségünk** Önmegfigyelés, önismeret, önnevelés: tapasztalat önmagamról és másokról. Elismerés, bírálat, építő, romboló. Érdeklődés, célok, akarat, éniideal, értékek. Önérzet, önbizalom, önszeretet, szégyen, kisebbségi érzés. Önfegyelem, akaraterő, felelősség. Különbözőségek és hasonlóságok. A másik egyediségének, másságának elismerése, tisztelete. A másik megismerése. Kommunikáció. Vitatkozás, versengés, kompromisszumok. Jellem-lelki tulajdonságok. Szokások, tudás, erkölcs, világnézet. Intelligencia, okosság,

bölcsesség, kreativitás. Büszkeség, gőg, méltóság, önzés, önzetlenség. Nyitottság, kíváncsiság. Az ember, mint értékelő lény. Az értékelés szempontjai. Az értékelés nehézségei. A legfontosabbnak tartott értékek. Az ember, mint erkölcsi lény. Választás és döntés, szándék és tett. A rossz, a hibázás és a bűn. Az erkölcsös cselekedet (jót jól). Mozzgatóink. Meghatározottságaink, gyökereink. Vágy, szükséglet, lehetőség, igény. Érdekek, értékek, normák. Beállítódás, magatartás és viselkedés. Empátia, tolerancia. Az egyes ember fejlődése. Életkorok jellemzői.

**Követelmény:** Tudjon érvelni az önuralom, önnevelés, önismeret fontossága mellett! Legyen képes érvelni a másik személyiségének tisztelete mellett! Legyen nyitott az értékek felismerésére és elfogadására! Legyen képes a meggondolt véleményalkotásra, mások józan, igazságos megítélésére! Legyen képes fontos helyzetekben a választási lehetőségek mérlegelésére, indokolni mások és önmaga hibás és jó döntéseit! Legyen képes felfedezni a különböző viselkedések és döntések mögött meghúzódó mozzgatókat! Ismerje az egyes életszakaszok főbb jellemzőit!

**Tananyag:** **Pályaorientáció** Képességek, munkahely, munkanélküliség. Térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség. Számolási képesség, fizikai teherbírás, kézügyesség, ötletgazdagság és kapcsolatteremtési képesség. A képesség és teljesítmény összefüggése. Az önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. A munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, kérdőív, gyűjtőmunka.

**Követelmény:** A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét.

**Tananyag:** **Pályák megismerése, pályaválasztási dokumentumok** A pályák megismerésének lehetőségei: Pályaképek, pályatükrök, pályaismertetések,

foglalkozás leírások. Pályaszintek, egymást helyettesítő pályaaajánlatok. Pályaalkalmasság, továbbtanulási lehetőségek. A pályaválasztás dokumentumai, ismeretforrások. Videofelvételek elemzése, pályatabló készítése, riportok készítése, elemzése. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Érdeklődési területek: Szabadban dolgozni, növényekkel, állatokkal foglalkozni, emberek között dolgozni. testi erőt kifejezni, formákkal, vonalakkal dolgozni, kézi erővel, szerszámmal dolgozni. Technikai feladatokat ellátni, irodában dolgozni, embereken segíteni, eladni, vásárolni. Tiszta környezetben dolgozni, gépeket szerelni és javítani, elektromos készülékekkel dolgozni, építőiparban, laboratóriumban dolgozni. Érzelmi viszonyulás és a motiváció szerepe a pályaválasztásban. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, öndefiníciós folyamatok támogatása.

**Követelmény:** A tanuló tudja: Azonosítani az érdeklődési területek és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

**Tananyag:** **Családi élet** Családtervezés, házasság, családi célkitűzések. Generációk kapcsolata, egymás segítése. Családi szabadidő szervezés.

**Követelmény:** Legyen képes életvitele tudatos alakítására! Legyen fegyelmezett, segítőkész! Tudja szabadidejét kulturáltan hasznosítani! Legyen tájékozott nemzeti, vallási, családi ünnepekről! Tudjon ezek hagyományainak megfelelően viselkedni!

**c) Választható témák az osztály összetételétől, neveltségi szintjétől függően**

- A tanulást is tanulni kell
- Tanulást segítő tevékenységek
- Egészséges életrend
- A helyes napirend kialakítása
- A család: a nagyszülők, a szülők és a gyerekek közössége
- Ünnepek a családban
- Az ünnepek szerepe az emberek életében
- Ismerem-e önmagam?
- A megismerés forrásai

- Baráti kapcsolatok
- Részvétel a házi munkában
- A nyári szünidő tervezése
- A tanulási szokások, a gazdaságos tanulás
- Fiúk és lányok barátsága
- A helyes viselkedés, a helyes beszéd, az udvariasság
- Igazmondás, hazugság
- A serdülők biológiai és higiéniai problémái
- Fejlesztő játékok tanulása
- Tudni illik, hogy mi illik
- Illemtan a gyakorlatban
- Lakásunk kultúrája
- Pályaválasztásra készülünk
- Önállóság a tanulásban
- Konfliktusok az osztályban
- Igaz barátok az osztályban
- A kulturált magatartás szabályai
- Viselkedés ünnepi alkalmakkor
- Bíráló, önbíráló
- A család funkciói
- Konfliktus a családban
- Fizikai és szellemi munka
- A pénz szerepe életünkben
- Ápoltság, divatos megjelenés
- Hogyan rendezném be otthonomat?
- A vendéglátás illemtana
- A határainkon túl élő magyarság
- Testápolás, szépségápolás a serdülőkorban
- Az étkezési kultúra
- Az iskolaválasztás gondja
- A család pályaválasztási elképzelései

- Diákönkormányzat az osztályban és az iskolában
- Törekvés a harmonikus életre
- Jövőnkre készülünk
- Harcban önmagunkkal
- Bizonytalankodók az iskola- és a pályaválasztásban
- Ügyintézés a mindennapokban
- Barátság, szerelem, szexualitás
- Házasság és család, a felbomló család
- Hétköznapiak és ünnepek a családban
- Korunk jellemző betegségei
- A fiatalkori bűnözés
- A hivatalos helyen való viselkedés illemtana
- Különböző tanulási módszerek
- A jó időbeosztás, a helyes napirend
- Közösségfejlesztő játékok
- A kulturált viselkedés alapjai, illem
- Ismerős, haver, barát
- Kapcsolatok a másik nemmel, a nemi érettség tudatosítása
- Árulkodás, becsület, "betyárbecsület"
- Hazugság, elhallgatás, igazmondás, becsületesség
- Közlekedési szabályok, utazási illemtan
- Színházlátogatás: viselkedés az előadáson, az élmények megbeszélése
- Megjelenés, öltözködés
- A sport szerepe az egészséges fejlődésben
- Helyem a családban, szüleink tisztelete
- Egészséges életmód rend, tisztaság, higiénia, korszerű táplálkozás
- Veszélyes anyagok (alkohol, dohányzás stb. egészségkárosító hatása)
- Az olvasás szerepe, fontossága, az olvasás élménye
- A televízió műsorok, a videó-filmek helyes megválasztása
- Ünnepek, az ünnepnapok szükségessége
- Iskolai hagyományok megismerés

- Fiú-lány kapcsolat, barátság, szerelem, a férfi, és a női szerepek.
- Szerelem és házasság
- Generációk együttélése, szüleink, nagyszüleink.
- Az idős emberek tisztelete, segítése, a kötelességtudat fejlesztése
- Családi hagyományok, ünnepek
- A vallások szerepe életünkben, sokfélék vagyunk, tolerancia
- Viselkedés iskolában a tanórán, iskolai rendezvényeken, utcán, közlekedési eszközökön, színházban, étteremben, szórakozóhelyen
- A munka az ember alapvető létformája, a munka értelme, megbecsülése
- Megélhetés, gazdálkodás, jólét
- Vitakultúra fejlesztése, a véleményalkotás szabadsága
- Nemzeti azonosságtudat, nemzeti hagyományaink, történelmünk, jelképeink
- Helyünk Európában
- Miért tanulunk? Pályaválasztás, szakmák, foglalkozások, hivatások
- Az információszerzés lehetőségei
- Családi munkamegosztás, segítség otthon
- A családi költségvetés ismerete, az előrelátó pénzgazdálkodás
- Szabadidő értelmes, hasznos eltöltése (olvasás, rendszeres sportolás, zenetanulás, tánc, képzőművészet stb.)
- Környezetünk kulturáltsága, növények, állatok gondozása
- Egészség, betegség. Egészségünk iránti felelősség kialakítása



## **1.6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG**

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók egyéni fejlesztését.

### **1.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók**

**121.§ (11)** Ha a nevelési, oktatási intézmény alapító okiratában, működési engedélyében, nyilvántartásba vételi határozatában az intézmény alaptevékenységei között

- a) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók ellátása szerepel, azon a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók ellátását,
- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók ellátása

szerepel, azon a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók ellátását is érteni kell.

(12) Ha a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló szakértői véleményében a sajátos nevelési igényt *a)* a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenessége alapozza meg, azon a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességét,

*b)* a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenessége alapozza meg, azon a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességét is érteni kell.

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – habilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
  - képességfejlesztő játékok, eszközök,
  - számítógépek fejlesztő programokkal.

### **1.6.2. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése**

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, járási szakértői bizottsággal és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások; korrepetálások
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;

- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);

### **1.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

#### **1.6.4. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek**

- képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés,
- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;
- a tanulók háromhavonkénti fejlesztő értékelése a szülőkkel közösen;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

#### **1.6.5. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása**

- a.) A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása,

megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában az osztályfőnökök vezetésével, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Szükség esetén az intézményvezető közreműködésével felveszik a kapcsolatot a területileg illetékes Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel.

- c.) Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok **megelőzése, feltárása, megszüntetése.**

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladata a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- meg kell keresni a problémák okait,
- segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
- jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

- d.) A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- pedagógiai szakszolgálatokkal
- gyermekjóléti szolgálattal,
- családsegítő szolgálattal,
- járási hivatallal
- polgármesteri hivatalokkal,
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.

- e.) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tehetséggondozó foglalkozások,

- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- a pályaválasztás segítése,
- a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre történő nevelés,
- a napközis foglalkozások,
- az iskolai étkezési lehetőség,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

#### **1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a felzárkóztató órák; korrepetálások
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- a diákétkeztetés;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai;
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése;
- a családlátogatások;
- a továbbtanulás irányítása, segítése;
- az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége;

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlődése érdekében a polgármesteri hivatalokkal, a gyermekjóléti szolgálattal, a járási hivatal illetékes munkatársaival, a pedagógiai szakszolgálattal.

## **1.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE**

1. A tanulók érdekeinek képviselőjére az iskolában diákönkormányzat működik.
2. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
3. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
4. A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselőtől túl részt vesz az iskolai élet – tanórán kívüli – alábbi területeinek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában:
  - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.);
  - tanulói ügyelet, iskolai felelősi rendszer;
  - sportélet;
  - túrák, kirándulások szervezése;
  - kulturális, szabadidős programok szervezése;
  - a tanulók tájékoztatása (iskolaújság, iskolarádió, iskolai honlap).
5. Ezekben a kérdésekben
  - az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük;
  - a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az intézményvezetőnek ki kell kérnie.
6. Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé.
7. A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
  - az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott

rendelkezéseinek elfogadása előtt,

- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

8. A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzat iskolai vezetőségének diákvezetője (elnöke) vagy a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.

## **1.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL**

### **1.8.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák**

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője, az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola intézményvezetője legalább évente egyszer diákközgyűlésen
  - az iskola intézményvezetője legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve e- naplón keresztül írásban) tájékoztatják.
3. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetőivel, nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy a szülői szervezettel.

### **1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:**



1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola intézményvezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola intézményvezetője legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség választmányi ülésén vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak.

**a.) Családlátogatás**

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében. A családlátogatást indokolt esetben kell elvégezni.

**b.) Szülői értekezlet**

Időpontja: szeptember utolsó hetében és a félév zárása után

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása,
  - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
  - az országos és helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
  - a helyi tanterv követelményeiről,
  - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
  - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
  - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
  - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
  - a szülők kérdéseinek, véleményének javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

### **c.) Fogadó óra**

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét útmutatással. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.) Fogadóórát, amin az egész tantestület részt vesz: évente négy alkalommal tartunk.

### **d.) Tanítási órák látogatása**

A szülők előzetes egyeztetés után bármikor látogathatják a tanítási órákat, foglalkozásokat.

### **e.) Írásbeli tájékoztató**

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztályszintű programokról.

1. A szülői értekezletek, a fogadóórák időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.
2. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

### **1.8.3. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel**

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:
  - Az intézmény fenntartójával
  - Az intézmény működtetőjével
  - A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal
  - A megyei, fővárosi pedagógiai intézettel

- A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel
- A területileg illetékes pedagógiai szakszolgálatokkal

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az intézményvezető a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Az iskolát támogató alapítvány kuratóriumával.
- A helyi közművelődési intézménnyel
- A társadalmi egyesületekkel
- A helyi egyházak helyi gyülekezeteivel:

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az intézményvezető vagy az intézményvezető-helyettes a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a település illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.

4. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn az illetékes gyermekjóléti szolgálattal. A munkakapcsolat felügyeletéért az intézményvezető vagy az intézményvezetője-helyettes a felelős.

5. Az iskola helyiségeit, épületét a nevelőtestület vagy az igazgatóság döntése alapján térítésmentesen használhatják a helyi gyermek- illetve ifjúsági szervezetek, valamint társadalmi egyesületek helyi csoportjai:

6. A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában működő szakmai munkaközösségek bekapcsolódnak a tanterületi szakmai munkaközösségek munkájába:

## 1.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
  - osztályozó vizsga,
  - pótló vizsga,
  - javítóvizsga.
  
2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
  - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
  - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
  - ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
  
3. Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
  
4. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
  
5. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

6. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel
- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
  - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
7. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.
8. A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<i><b>ALSÓ TAGOZAT</b></i>			
Magyar nyelv és irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Etika		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
Informatika			GYAKORLATI
<i><b>FELSŐ TAGOZAT</b></i>			
Magyar nyelv és irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	

Etika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményei megegyeznek a kerettanterv és a helyi tanterv követelményeivel.

Amennyiben a tanuló a javító, vagy az osztályozó vizsgán saját hibájából nem jelenik meg, és távollétét nem tudja igazolni, az adott tantárgyból/tantárgyakból elégtelen osztályzatot kap.

## 1.10. AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

Intézményünk közoktatási feladatot ellátó általános iskola, így a tanulói jogviszony létesítésekor a Nemzeti Köznevelési Törvény a mérvadó.

### Felvételi követelmény:

1. Amennyiben a tanuló az iskola körzetébe költözött, úgy feltétel nélkül fel kell venni (Tiszapalkonya, Oszlár, Hejőkürt).

A szabad iskolaválasztás szem előtt tartásával beiratkozhat más körzetből is tanuló. Ha a tanuló olyan körzethatáron kívüli településről jelentkezik, ahol nincs általános iskola feltétel nélkül fel kell venni. Amennyiben általános iskolával rendelkező településről jön, úgy a szülőnek írásban kell kérni a felvételt. A kérvényben meg kell jelölni a felvétel kérésének indokait.

2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

❖ Az első osztályba történő beiratkozáson be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- a gyermek lakcímkártyáját;
- a szülő személyi igazolványát, lakcímkártyáját
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt
- a szakértői bizottság felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda a szakértői bizottság vizsgálatát javasolja).

❖ A 2-8. osztályba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát,
- gyermek lakcímkártyáját

- a szülő személyi igazolványát, lakcímkártyáját
  - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
  - A mi iskolánkban nem oktatott idegen nyelv tanulása esetén a vizsgáztatási szándéknyilatkozatot.
3. A 2-8. évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – osztályozó vizsgát kell tennie azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból a osztályozó vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.
4. Amennyiben más idegen nyelvet tanult, mint amit mi oktatunk, a nyelvtanulásban az alábbi megoldási variációk közül választhat a szülő és a gyermek:
- Ha a tanuló az 5. osztály évvégén, vagy korábban iratkozik be, az előző tanév(ek) pótlására részletes felmentést kérhet.
  - Ha a tanuló a 6. osztályban, vagy később érkezik, úgy iratkozhat be, ha a szülő a 6. (7.8.) osztály(ok)ban levizsgáztatja az adott idegen nyelvből. Erre megkérheti a volt iskoláját, vagy más, az adott idegen nyelvet oktató iskolát. A vizsgáztató iskola által kiadott vizsgáztatási szándéknyilatkozatot a beiratkozáskor be kell mutatni. Amennyiben a szülő 8 napon belül nem tud ilyen szándéknyilatkozatot bemutatni, úgy a tanulót nem vesszük fel.
5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola intézményvezetője dönt.



6. Ha a körzeten kívül tanuló az 1. évfolyamra jelentkezik, vagy ha a 2-8. évfolyamon magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minőségű, az intézményvezető döntése előtt kikéri az intézményvezető helyettes és az érintett évfolyam osztályfőnökének véleményét. Ugyancsak ezt kell tenni akkor, ha a beiskolázási körzeten kívül lakó tanuló előzőleg már iskolánk tanulója volt, de tanulmányi eredménye, magatartása vagy szorgalma a fentebb leírtak szerint alakul. Ilyen esetben az iskola intézményvezetője e vélemények figyelembevételével dönt arról, hogy az érintett tanuló folytathatja-e tanulmányait iskolánkban, vagy jelentkeznie kell a lakóhelye szerint illetékes iskolában. A döntésről a szülőt értesíteni kell.

## 2. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

### 2.1. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE

Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi kerettantervekre épül:

*A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet*

*1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”, valamint*

*2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”.*

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika		1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

A kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

<b>Tantárgy megnevezése</b>	<b>Változat</b>
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Matematika	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

## 2.2. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV FELETTI ÓRASZÁM

### Kerettanterv 2015

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

<b>Óraterv a helyi tantervhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+0,5	7+0,5	6+1,5	6+0,5
Idegen nyelvek				2
Informatika	+1	+1	+1	+1
Matematika	4+0,5	4+0,5	4+0,5	4+0,5
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1+1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Rendelkezésre álló órakeret	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

<b>Óraterv a helyi tantervhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4+0	4+0,5	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4+0,5	3 +2	3+1	3+1,5
Etika	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2+0,5	2+0,5		
Fizika			2	1+0,5
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1+1
Földrajz			1+1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

### **2020 Kerettanterv**

*A 2020/2021-es tanévben felmenő rendszerben bevezetésre kerülő új kerettanterv kötelező óraszámai és a szabadon tervezhető órák elosztása az alábbi táblázatban található. A részletes helyi tanterv a pedagógiai program II. kötetében olvasható.*

**Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti és éves óraszámai, 2020 Kerettanterv**

Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a NAT kötelező óraszámát, a középső a szabadon tervezhető órákat és a jobb oldali rovatát az éves óraszámot tartalmazza.

Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.												
Magyar nyelv és irodalom	7	1	288	7	1	288	5	1	216	5	1	216	4	0,5	162	4	0,5	162	3	1	144	3	1	144	3	0,5	126
Matematika	4	1	180	4	1	180	4		144	4		144	4	0,5	162	4	0,5	162	3	1	144	3	1	144	3	0,5	126
Történelem										2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72
Állampolgári ismeretek																											
Hon- és népismeret																											
Etika	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36
Környezetismeret																											
Természettudomány										2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72
Kémia																											
Fizika																											
Biológia																											
Földrajz																											
Első élő idegen nyelv										2		72	3		108	3		108	3		108	3		108	3		108
Ének-zene	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72
Vizuális kultúra	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72	2		72
Dráma és színház																											
Technika és tervezés	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36
Digitális kultúra																											
Testnevelés	5		180	5		180	5		180	5		180	5		180	5		180	5		180	5		180	5		180
Osztályfőnöki										1		36	1		36	1		36	1		36	1		36	1		36
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>		<b>22</b>	<b>22</b>		<b>22</b>	<b>22</b>		<b>23</b>	<b>27</b>		<b>26</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>28</b>		<b>28</b>
Szabadon tervezhető óra		2		2			2		2																		
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>
<b>Összesített óraszám</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>24</b>		<b>25</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>24</b>		<b>25</b>	<b>28</b>		<b>28</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>

### 2.3. AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: testnevelés, technika, rajz.
2. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
3. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
4. A taneszközök kiválasztásánál a szaktanárok a következő szempontokat veszik figyelembe:
  - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének,
  - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
  - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
5. Az iskola arra törekszik, hogy az előírt költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a tanulók ingyenesen használhatják.



## **2.4. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSA**

### **Munkarend**

A készségtárgyakat alacsony osztálylétszámok esetén összevontan tartjuk. Az első osztály, hangoztató – elemző - összetevő módszer alapján ismerheti meg a hangokat és betűket, szintetikus analitikus módszer segítségével szótagolva tanul olvasni. A szótagolással a helyesírás alapozása is történik.

Az 5-8. osztályban szaktanárok oktatnak. Az osztályok az osztálytermekben tartózkodnak, csak informatika óra esetén cserélnek tantermet. Az osztályokat osztályfőnök vezeti.

A művészeti nevelés terén iskolánkban együtt működik a Karakter Alapfokú Művészeti Iskolával társastánc oktatása céljából.

### **Tanulás-tanítás tevékenysége:**

Célok, feladatok: az iskola legfontosabb tevékenysége a tanulás-tanítás tevékenysége. A mai megváltozott, megújult iskolának azonban nem lehet célja pusztán ismeretek elsajátíttatása. A teljesítményképes tudás kialakítása csak az alanyi és társadalmi felkészültség fejlesztésével érhető el.

#### **2.4.1. Az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

##### 1. A tanulási motívumok kialakítása és fejlesztése:

- Az örökölt tanulási motívumok megerősítése, a teljesítménymotivációk (elismerési vágy) kialakítása, az esetleges fejlődést gátló szülői beállítások finomítása.
- A tanítványi kötődés, mint fontos tanulási motívum erősítése.
- A társakhoz való viszony (segítőkézség, együttműködés, tisztességes versengés stb.) fejlesztése.
- Helyes tanulási szokások kialakítása (rendszeres, megfelelő, sikeresen teljesíthető feladatok, ellenőrzés, értékelés).

## 2. Értelmi képességek fejlesztése

### *a) Megismerési képesség:*

Szemléletes megfigyelések lehetőségének biztosítása, a megfigyelések szóbeli megfogalmazása, ezáltal a fogalmi készlet és a szókincs növelése.

Szöveges feladatok megoldásával, számfeladattá alakításával, a matematikai gondolkodásmód kialakítása.

### *b) Kommunikációs képesség:*

Olvasási készség, írás készség, beszédképesség folyamatos fejlesztése. A szövegértés és szövegképzés gyakorlása. A nyelvtani ismeretek alapjának elsajátítása.

### *c) Gondolkodási képesség kiemelten:*

A rendszerezési, kombinatív, szabályindukciós képesség fejlesztése tapasztalati szinten, tárgyakkal, játékokkal, elsősorban manipulációs úton.

## 3. Informatikai képesség:

Tegyük képessé a gyermeket arra, hogy megfelelő információkhoz jusson és azokat használni tudja. Kézikönyvek, szótárak, lexikonok használata.

#### 4. Idegen nyelvi képesség:

Elsősorban a beszédértési és beszélgetési képesség fejlesztése.

### **2.4.2. Az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

#### 1. A tanulási motívumok fejlesztése

A tanulási tevékenységet szándékos, céltudatos tevékenységgé kell alakítani.

A tantárgyi kötődés erősítése rendkívül fontos, ezzel is segítjük a pályaválasztást. A tanulás értékének tudatosítása.

#### 2. Értelmi képességek:

##### *a) Megismerési képesség:*

A megfigyelések írásbeli lejegyzésének képessége.

Értelmezési képességek fejlesztése törvények, szabályszerűségek megismerésével. Indoklási, bizonyítási képesség fejlesztése.

##### *b) Kommunikációs képesség:*

A szövegértési és szövegalkotási képesség fejlesztése szóban, írásban egyaránt.

##### *c) Gondolkodási képesség kiemelten:*

Az elvont gondolkodásmód továbbfejlesztése, a problémamegoldó képesség kiemelt fejlesztése.

#### 3. Informatikai képesség fejlesztése:

- A könyvtár és forrásközpont használata váljon képesség szintűvé.

- A személyi számítógép működtetésének és kezelésének elsajátítása, oktató-programok használata.

Napközi otthon mint a tanítási-tanulási tevékenység speciális területe. Iskolánkban minden gyermek elhelyezést nyert a napköziben.

#### Feladataink:

- Tartalmas, a gyermek számára nagyobb élményt biztosító programok biztosítása a délutáni foglalkozásokon.
- Fokozott ellenőrzés a tanulási foglalkozásokon.
- Segítségnyújtás a hátrányos helyzetű, illetve a lassabban haladó tanulók számára.

## **2.5. MINDENNAPOS TESTNEVELÉS**

Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

Ennek alapján

- az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:
  - a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel,
  - iskolai sportkörben való sportolással,
  - kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

## 2.6. A SZABADON TERVEZHETŐ ÓRAKERET FELHASZNÁLÁSA, VÁLASZTHATÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK A KERETTANTERV 2015 ALAPJÁN

### Az egyes évfolyamokon felhasznált szabadon tervezhető órák:

1. évfolyam:           matematikához heti *0,5 óra*  
magyar nyelv és irodalomhoz heti *0,5 óra*  
informatikához 1 óra
2. évfolyam:           matematikához heti *0,5 óra*  
magyar nyelv és irodalomhoz heti *0,5 óra*  
informatikához 1 óra
3. évfolyam:           matematikához heti *0,5 óra*  
magyar nyelv és irodalomhoz heti *0,5 óra*  
informatikához 1 óra
4. évfolyam:           matematikához heti *0,5 óra*  
magyar nyelv és irodalomhoz heti *0,5 óra*  
környezetismerethez heti 1 óra  
informatikához 1 óra
5. évfolyam:           matematikához heti *0,5 óra*  
magyar nyelv és irodalomhoz heti *0 óra*  
természetismerethez heti *0,5 óra*  
informatikához 1 óra

6. évfolyam:            matematikához heti 2 óra  
                              magyar nyelv és irodalomhoz heti 0,5 óra  
                              természetismerethez heti 0,5 óra
7. évfolyam:            magyar nyelv és irodalomhoz heti 1 óra  
                              matematikához heti 1 óra  
                              földrajzhoz heti 1 óra
8. évfolyam:            matematikához heti 1,5 óra  
                              fizikához heti 0,5 óra  
                              biológiához heti 1 óra

A tantárgyak óraszámát azzal a céllal növeltük meg, hogy e tárgyakból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson.

### **Választható tanórai foglalkozások**

1. Az iskolai gyógytestnevelésre fordított órák száma: heti 2 óra
2. Az iskolai sportkör heti 2 órában működik.
- 3.1. Felzárkóztatás
  1. osztály: 2 óra matematika, magyar
  2. osztály: 1 óra matematika
  3. osztály: 1 óra matematika
  4. osztály: 1 óra matematika
  5. osztály: 0,5 óra matematika, 0,5 óra magyar, 1 óra félévente a tantárgyfelosztásban meghatározottak alapján

6. osztály: 0,5 óra matematika, 0,5 óra magyar, 1 óra félévente a tantárgyfelosztásban meghatározottak alapján

7. osztály: 0,5 óra magyar, 1 óra félévente a tantárgyfelosztásban meghatározottak alapján

8. osztály: 0,5 óra matematika, 1 óra félévente a tantárgyfelosztásban meghatározottak alapján

#### korrepetálás

1-4. osztályban heti 1-1 óra

#### 3.2. Tehetséggondozás

A tehetséggondozásra szánt órakeretet minden tanév elején az éves munkatervben kell nevesíteni.

1-2-3-4. osztály: heti 1 óra

5-6-7. osztály: heti 2 óra

8. osztály: heti 3,5 óra

#### 4. Egyéni, kiscsoportos felzárkóztatás

1-2-3-4. osztály: heti 1 óra magyar

5-6. osztály: heti 0,5 óra magyar, heti 0,5 óra matematika

7. osztály: heti 1 óra matematika, heti 0,5 óra magyar

8. osztály: heti 1 óra magyar, heti 0,5 óra matematika



## 2.7. PROJEKTOKTATÁS

A projekt közösen végzett tevékenységek sorozata. Középpontjában egy gyakorlati jellegű probléma áll, melyet a diákok és tanárok közösen, több szempont szerint elemezve, komplex módon dolgoznak fel. A projekt módszer legfontosabb értéke maga a munkafolyamat. Az egyéni munka mellett megjelenik a csoportos tevékenység, az együttműködés (kooperativitás). Mindenki saját képességei, egyéni tapasztalatai alapján járul hozzá a csoport munkájához.

A munkafolyamat eredménye a produktum, amely lehet:

- tárgy, játék, társasjáték,
- előadás, színdarab, magnófelvétel, videofelvétel, fénykép,
- bemutató, tabló, diagram, elméleti megoldás,
- rendezvény, ünnepély,

**A módszer a tanulók érdeklődésére, szükségleteire és a közös tevékenységre épít.**

Egyik fő jellegzetessége a résztvevők nagyfokú szabadsága, önállósága. A projekt módszer alkalmazásával kilépünk a hagyományos időbeosztásból és a tantárgyi keretből. Az ismeretszerzés a különböző tevékenységek során alkotó módon történik. Nem a pedagógus adja át az ismereteket, hanem a tanulók szerzik meg azokat a tevékenységek során. Tanítás, ismeretátadás, ismeret felhalmozás helyett a tanulás, az ismeretszerzés, és a képességfejlesztés kerül előtérbe. A projekt megvalósítása során a hangsúly az együttes munkálkodáson, egymás segítésén, elfogadásán, a kommunikációs készségek, technikák elsajátításán van. Ha ez valóban sikerül, akkor érvényesülhet a projekt didaktikai hármasság alapelve: átélés – ismeretszerzés – megértés.

A **projektoktatás** olyan oktatási stratégia, mely egyrészt a sajátos célok elérését, a valós életet integráló és reprezentáló tanulási tartalommal, a komplex szemléletmódot segítő, tevékenységközpontú, feladatorientált tanulói tevékenységet biztosító szervezési formákkal, módszerekkel, technikákkal, eszközökkel, az iskolai keretet kitágítva természetes tanulási környezetben valósítja.

### **A projektoktatás metodikai lépései**

- Tervezés, témaválasztás
- Kivitelezés
- Felülvizsgálat
- A produktum bemutatása a csoportok előtt
- A projekt értékelése
- A szükséges javítások elvégzése
- A projekt közzététele.

### **A projektmódszer pozitívumai:**

- A tanulók kezdeményező, aktív szerephez jutnak.
- Saját érdeklődésük vezeti őket, így a motiváció igen erős.
- Fejleszti a kommunikációs és szociális képességeket, a kreativitást, az ismeretszerzési képességet, a problémamegoldó és analitikus gondolkodást, az önállóságot, a kooperációt, a tervezést, az alkalmazkodást, az időbeosztást, az információk megosztását.
- Az ismeretek, jártasságok, szokások elsajátítását indirekt úton biztosítja.
- Saját képességeiknek megfelelően tudnak részt venni egy-egy probléma megoldásában.
- Konkrét, hasznosítható, gyakorlati tudást nyújt.
- Lehetőség nyílik újfajta tanár-diák kapcsolat kialakítására.
- Örömteli, stresszmentes együttműködést biztosít.
- Előmozdítja a pedagógusok szakmai együttműködését, így javítja a tantestület összetartását.
- Megvalósul az egymástól történő tanulás elve.

### **Iskolai projektek:**

- Témahetek
- Ünnepek, megemlékezések
- Hagyományőrző rendezvények
  - Karácsony, Húsvét

## 2.8. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

### 2.8.1 A képesség-kibontakoztató/ integrációs felkészítés

#### **Céljaink:**

- A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának megteremtése
- Az oktatásban érvényesülő hátrányos megkülönböztetés felszámolása
- Hatékony gyermek- és ifjúságvédelem, szoros együttműködés a rendőrség ifjúságvédelmi osztályával, a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal, az intézmények és a közoktatáshoz kapcsolódó intézmények és civil szervezetek között mind a hátránykompenzációban, mind a prevenció munkában
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók eredményes oktatása, szociális hátrányaik kompenzálása, esélyegyenlőségük előmozdítása.

A beilleszkedési nehézségek, a tanulási zavarok okainak feltárását a tanulási képességek felmérését szakértők bevonásával, logopédus, képességvizsgáló központ véleményének kikérésével szükség szerint folyamatosan végezzük. A feltárt probléma szakszerű kezelése elsősorban a következő foglalkozási formák hangsúlyozásával történik.

- Tanórai differenciált feladatok alkalmazása
- Tantárgyi korrepetálás
- Készségfejlesztő foglalkozások

Iskolánkban az egyik fő törekvés, hogy a nevelhetőségben fennálló jelentős eltérések ellenére minden gyereknél egységesen alakítsuk ki az alapismereteket, alapképességeket, a közösség alapértékeit követő életvezetést, életmódot. Első számú feladat, hogy az SNI és a HHH vonatkozásában nagyon pontos, naprakész kimutatással rendelkezzen iskolánk.

Alapvető dokumentumaink mind a jó képességű, mind a tanulási nehézségekkel küzdők számára egyaránt fejlesztési lehetőségeket nyújtanak.

Pedagógusaink továbbképzését beiskolázási tervek alapján végezzük.

Alsó tagozatosaink többsége igénybe veszi a napközis ellátást.

Szeptemberben, amikor szervezzük a tanulókat megkülönböztetett figyelmet fordítunk arra, hogy a HH és HHH tanulók minél nagyobb számban vegyék igénybe ezt a lehetőséget.

Kevés a szakköri lehetőségünk.

A szervezés során a pedagógusok nagy gondot fordítanak arra, hogy a HH tanulók valamilyen szakkörbe bekerüljenek. Ha nem az intellektuális jellegű szakkörökbe, akkor a manuális jellegű foglalkozásokon mindenképpen bontakoztathassák ki képességeiket.

A 2010/2011-es tanévtől bekapcsolódtunk a képesség-kibontakoztató felkészítésbe.

A tanulóknak lehetőségük van érdeklődési területük fejlesztésére, képességük kibontakoztatására. Amikor év elején nyilvánvalóvá válik, hogy kik lesznek a HHH tanulók, a pedagógusoknak külön felhívjuk a figyelmét, hogy ezeket a tanulókat fokozott figyelemmel kísérjék és a szakkörökbe, tanórán kívüli szabadidős tevékenységekbe vonják be.

Jelenleg nem veszünk részt képesség-kibontakoztató felkészítésben.

## 2.9. AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI BESZÁMOLTATÁSOK FORMÁI, RENDJE

### 1. Az írásbeli beszámolók formái:

- Matematika, magyar és idegen nyelvi dolgozatok, melyet külön füzetben írnak a tanulók
- Feladatlapok, melyek vagy központi kiadásúak, vagy pedig a pedagógus állítja össze.
- Írásbeli felelet

### 2. Az írásbeli beszámolók rendje:

- A tantárgyak specifikumait figyelembe véve 1-1 téma lezárásaként lehet íratni, a dolgozatok írását elő kell készíteni, gyakoroltatni kell.
- Idegen-nyelvi szódolgozat, melyet 1-1 egység lezárásaként írnak.
- Félévi, év végi írásbeli beszámolók.
- Írásbeli felelet 1-1 egység számonkérésére szolgál.

### 3. Az írásbeli beszámoltatás korlátjai:

- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Az írásbeli felelet nem lehet fegyelmezési eszköz.
- Az írásbeli számonkérést mindenesetben előre be kell jelenteni a tanulóknak.

### 4. Az írásbeli számonkérés a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe:

- Az írásbeli számonkérés lehetőséget ad a tanulónak arra, hogy ha kifejezési képessége, vagy pszichológiai állapota a szóbeli számonkéréskor hátrányt jelent, itt ki tudja fejezni magát.

- A témák utáni dolgozatok, mint összefoglaló érdemjegyek kétszeres súllyal számítanak.
- A szódolgozat és az írásbeli felelet a szóbeli felelettel egyenértékű.

## **2.10. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA**

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (késztség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére- a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl- nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.

## **2.11. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI**

### **Az év**

A tanév kezdete szeptember 1, vége augusztus 31. Az utolsó tanítási nap időpontját, valamint az oktatási napok számát a mindenkor miniszteri rendelet határozza meg.

### **A hét**

Az iskola öt napos tanítási héttel működik. A szombat és a vasárnap szabad.

### **A nap**

A gyermek a legtöbb idejét az iskolában tölti. Számára meghatározó hogy mennyi és milyen minőségű impulzus éri a nap folyamán. Hogyan váltakoznak a részére szervezett kötelező és választható foglalkozások. A szervezésnél mindenképpen figyelembe kell venni az életkori sajátosságát, valamint azt, hogy személyiségét minél jobban kibontakoztathassa, illetve fejlessze. Iskolánkban a különböző foglalkozásokat a következőképpen szervezzük:

A tanítás reggel 7<sup>30</sup> órakor kezdődik. A tanítási órák 45 percesek.

7<sup>30</sup> - 14<sup>00</sup> Kötelező tanórai foglalkozások, szabad órakeretű foglalkozások felzárkóztatás.

12<sup>10</sup> – 13<sup>15</sup> Ebéd, főétkezés időpontja

13<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> Szakkörök, sportkörök, szabadidős foglalkozások, tanulószoba

11<sup>10</sup> - 15<sup>30</sup> Napközis foglalkozás

12<sup>30</sup> - 16<sup>00</sup> Művészeti iskolai foglalkozások

Az idősből is látszik, hogy a kötelező tanórai foglalkozások délután 14<sup>15</sup> óráig tartanak.

**Felzárkóztatás (korrepetálás)** rendszeresen matematikából és nyelvből van, de igény szerint a pedagógusok bármilyen tárgyból megszervezik. A felzárkóztatás mellett szükség van az ismeretek magasabb szintű közvetítésére is.

A **szabadidős művelődési formákat** a délutáni időszakra tervezzük, de mégis szinte egy blokkba a délelőttiekkel. Helyet biztosítunk az egyházaknak, a hitoktatás megtartására. A tanulók részére különböző szakköröket szervezünk, amelyeken kiegészíthetik, elmélyíthetik az órán tanultakat. Ezen szervezeti formák a tanulók érdeklődése, a szülők kérése alapján tanévenként változhat

A **napközis foglalkozás** délután 15<sup>30</sup> órakor ér véget. Az összevont napközis csoportban általában 37-42 tanuló tölti délutánjait. A gyerekek nagy része hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló. Magas fáradékonysági index, alacsony tanulási viszony jellemzi ezeket a tanulókat. Így szinte személyre szabott tanulási módszereket kell alkalmaznia az ott dolgozó pedagógusnak ahhoz, hogy megfelelő eredményt érjenek el. A hátrányos helyzetű tanulók részére a napközi otthon keretén belül differenciált képességfejlesztést végzünk magyarból, matematikából. A dekoncentrált csökkentését szabadidős foglalkozások is segítik. A szabadidős tevékenységeket úgy tervezi a pedagógus, hogy minél több időt töltsenek a szabadban a gyerekek. Különösen fontos ez az 1-2. osztályos tanulóknak, akiket rendszeres napirendre kell szoktatni ahhoz, hogy a követelményeknek eleget tudjanak tenni. A napközi otthon működésével az iskola szocializációs feladatokat is felvállal. Nemcsak a napközi otthonban, hanem az ebédeltetésben is sok rászoruló diák vesz részt. A más településről bejárók utaztatásáról az intézmény fenntartója-működtetője és a települési önkormányzatok gondoskodnak.

### **Tanulószo**

5-8. évfolyamon tanulóknak szerveződik. A mentesítés a szülő írásbeli kérelme alapján lehetséges és a teljes tanévre szól.



**Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:**

a.) A sajátos arculat kifejezésnek egyik formája a **hagyományok ápolása**. A hagyományok több síkúak. Egyrészt kapcsolódnak a szabadidőhöz, másrészt kapcsolódnak a tanulmányi munkához.

Hagyományaink nagyrészt szabadidős tevékenységek:

- Egészségnevelési napok
- Télapó, Karácsony
- Farsang
- Tanulmányi vetélkedők
- Föld napja
- Suli-napok
- Gyermeknap, Anyák napja
- Ünnepeink, megemlékezéseink:
  - Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről október 23-án és március 15-én.
  - Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Öntevékeny kirándulások: színházlátogatás

Hagyományaink ápolásában a tanulók szívesen vesznek részt: szerepet tanulnak, terveznek, rajzolnak, csinosítják a környezetet.

b.) **Diákönkormányzat**. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselésére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség

irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét a tagok által választott és az iskola intézményvezetője által megbízott nevelő segíti.

- c.) **Napközi otthon, tanulószoba.** A közoktatási törvény előírásainak megfelelően, - ha a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-4. évfolyamon napközi otthon működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon napközis otthoni csoport üzemel, ha ezt a szülők legalább 10 gyermek számára igénylik. A ~~szülők igénye~~ esetén 5-8. osztályos tanulóink részére tanulószobát szervezünk.
- d.) **Diákétkeztetés.** A napközi otthonba, tanulószobára felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek. A napközibe, tanulószobára nem járó tanulók számára – igény esetén – tízórait és ebédet biztosít az intézmény. Az iskola fenntartója által megállapított étkezési térítési díjat az élelmezésvezetőnek kell befizetni.
- e.) **Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.** Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató órákat, korrepetálásokat szervezünk.
  - Az 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képesség fejlesztő órákat tartunk magyar nyelv, matematika és idegen nyelv tantárgyakból. További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

- f.) **Iskolai sportkör.** Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- g.) **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikai, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem is az iskola dolgozója.
- h.) **Versenyek, vetélkedő, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket a lehetőségeinket figyelembe véve az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szaktanárok végzik.
- i.) **Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- j.) **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy nehéz témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költséget a szülőknek kell fedezniük.

k.) **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetének igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények stb.) A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerül költséget a szülőknek kell fedezniük.

l.) **Könyvtár** A szabadidős tevékenységének szervezésénél adjon lehetőséget a képességek és készségek fejlesztésére, elmélyítésére. Fordítson gondot a tanulók hasznos kikapcsolódására, kulturált szórakozására.

Foglalkozásain keresztül szeretesse meg az olvasást a gyerekekkel, tanítsa a könyvtárhasználatot.

m.) **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl.: sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók-tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

n.) **Hit- és erkölcsstan oktatás.** Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak hit- és erkölcsstan oktatást szervezhetnek. A hit- és erkölcsstan oktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

## **2.12. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK, EDZETTSÉGÉNEK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK**

A 2014/2015 tanévtől a tanév rendjéről szóló 35/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 9. § (9) bekezdése szerint a tanulók fittségi állapotának mérésében a nappali rendszerű iskolai oktatásban tanulók vesznek részt. A méréseket az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai végzik. A tanulók mérési eredményeit a testnevelést tanító pedagógusnak a mérési időszakon belül kell rögzítenie, a NETFIT® informatikai

rendszer pedagógus felhasználói felületén. A hivatalos felület elérhető a [www.netfitweb.hu](http://www.netfitweb.hu) oldalon.

## 2.13. AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI

### 2.13.1. Az iskola egészségnevelési elvei

#### 1. Helyzetelemzés

Tiszapalkonya az ipari üzemekhez közel helyezkedik el. Ma már a környezetszennyezés minimális, de ennek ellenére a lakosság egészségi állapota nem a legjobb. Sok a légúti, keringési megbetegedés. Tiszapalkonya és Oszlár egészségi állapota rosszabb, mint a Hejőkürtieké. Ez kihat a tanulók egészségi állapotára is. A gyermekkori betegségeken kívül, legjellemzőbb a légúti megbetegedés. Az iskola-egészségügyi feladatokat a helyi családorvos, valamint a körzeti védőnő látja el. Velük napi kapcsolatban vagyunk, mivel az orvosi rendelő az iskola mellett van.

#### 2. Preventív tevékenység

Az iskolaorvossal és a védőnővel napi kapcsolatban vagyunk, mégis a védőnő az, aki szinte naponta felkeresi az iskolát.

Preventív tevékenység formái:

- szűrővizsgálatok: osztályonként, korcsoportonként
- egészségügyi vizsgálat: kéthavonta, de fertőzés esetén az előírások szerint
- védőoltások: előírások szerint
- egészségmegőrzés: helyes táplálkozási szokások kialakítása, egészséges munkakörnyezet biztosítása, drogmegelőzés
- Baleset megelőzési előadások tartása év elején, tantárgy-specifikusan.

#### 3. Baleset megelőzés

Esetleges baleset előfordulása esetén:

- Amennyiben el tudjuk látni a sérültet, a nevelők elsősegélyben részesítik, azután kíséreléssel küldjük el az orvoshoz,

- Ha a sérülés súlyos, azonnal értesítjük az orvost, s ezzel egy időben, ha a sérült szállítható átvisszük a rendelőbe, ha nem, akkor ő jön át és elmondja a további teendőket.

#### 4. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- Bemutatjuk és gyakoroltatjuk tanulóinkkal az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel
  - a táplálkozás
  - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás
  - a családi és kortárskapcsolatok,
  - a környezet védelme
  - az aktív életmód, a sport,
  - a személyes higiénia,
  - a szexuális fejlődés területén.

5. Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

#### 6. Az iskolai egészségnevelést a következő tevékenységformák szolgálják:

- A mindennapi testedzés lehetőségeinek biztosítása: testnevelés órák; játékos, egészségfejlesztő testmozgás; tömegsport foglalkozások; úszásoktatás;
- A különböző tantárgyak, valamint az osztályfőnöki órákon feldolgozott ismeretek;

- Az egészségnevelést szolgáló tanórán kívüli foglalkozások; minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre; minden évben egy alkalommal játékos vetélkedő az 5-8. évfolyamos osztályoknak az egészséges életmódra vonatkozó tudnivalókkal kapcsolatban;
- Az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele:
  - Félévente egy alkalommal az 5-8. évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;

A tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezéséhez.

### **2.13.2. Az iskola környezeti nevelési elvei**

1. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
  - a környezet fogalmával,
  - a földi rendszer egységével,
  - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
  - a környezetvédelem lehetőségeivel,
  - lakóhelyünk természeti értékeivel,



- lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.

2. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.

3. Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

a) a helyi tantervben szereplő **Környezetismeret, Természetismeret, Biológia, Kémia, Földrajz** tantárgyak tananyagai

b) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;

c) a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére;
- évente egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó projekthét szervezése a „Föld napja” alkalmából játékos vetélkedővel, akadályversennyel az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;
- minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen;
- a szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában.

## 2.14. A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI *ELVEI*

### Értékelés

1. Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
2. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
3. A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv (a 2-8. évfolyamon), matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:
  - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrzik;
  - az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
4. A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében minden tanuló legalább egyszer felel szóban:
  - az ének-zene, a rajz, a számítástechnika, a technika tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
  - a többi tantárgy esetében egy-egy témakörön belül.(A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.)
5. A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt

követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott, –fejlődött-e, vagy hanyatlott,- az előző értékelés óta.

6. A tanulók tanulmányi munkájának értékelés az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:
  - Az első évfolyamon minden tantárgy esetében szöveges értékelést alkalmazunk.
  - A 2. évfolyam második félévétől -8. évfolyam végéig a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.
  - Az első és a második évfolyamon a félévkor a tanulók munkáját az alábbi értékelő lapok segítségével értékeljük:

## Félévi értékelés 1. osztály

A tanuló minősítése:.....

**Magatartás:**.....

1.	Társaival	barátságos együttműködő közömbös gyakran kerül konfliktusba segítőkész nem segítőkész
2.	Közösségben	aktív passzív zárkózott kezdeményező hátráltató konfliktust okozó
3.	Felnőttekhez	udvarias tisztelettudó közvetlen tartózkodó bizalmatlan

**Szorgalom:**.....

1.	Munkáját	önállóan kevés segítséggel kizárólag segítséggel végzi
2.	Probléma esetén	segítséget kér nem kér segítséget
3.	A közösségi munkát	ötletekkel segíti utasításra teljesíti gyakran hátráltatja
4.	Tanulmányi feladatainak teljesítése	pontos, hiánytalan ritkán hiányos gyakran hiányos
5.	Tanítási órákon	figyel nem figyel sokat jelentkezik mással foglalkozik a többiekkel együtt halad a többiektől gyakran lemarad

**Magyar nyelv és irodalom:**.....

**Beszéd:**

1.	Beszéde	tiszta, érthető a .... hang képzése bizonytalan a ..... hang képzése hibás
2.	Szövegi kifejezőkészsége	korosztálynak megfelelő korosztályánál szerényebb

**Olvasás:**

1.	A tanult betűk felismerése és olvasása	biztos bizonytalan tévesztő
2.	Olvasása:	folyamatos szótagoló betűző
3.	A szavakat, rövid mondatokat	megérti csak segítséggel érti meg nem érti meg
4.	Az olvasott szöveg tartalmát	pontosan pontatlanul csak segítséggel segítséggel sem mondja el

**Írás:**

1.	Ceruzafogása	megfelelő bizonytalan
2.	Vonalvezetése, írásmozgása	biztos bizonytalan
3.	Füzetvezetése	tiszta rendezett rendezetlen
4.	Betűismerete, másolása	biztos bizonytalan gyakran tévesztő
5.	Írásának tempója	megfelelő lassú kapkodó

**Matematika:**.....

1.	Számfogalma	biztos bizonytalan
2.	A számok tulajdonságainak felismerésében és megnevezésében	önálló segítséget igénylő
3.	Tájékozódása a számegyenesen	jó pontatlan
4.	A tanult matematikai jelek ismerete és alkalmazása	biztos bizonytalan
5.	A 10-es számkörben műveletet	önállóan kevés segítséggel sok segítséggel tud elvégezni
6.	Csökkenő és növekvő sor felállítására	önállóan segítséggel segítséggel sem képes

**Környezetismeret:**.....

1.	A tanult napok, hónapok és az évszakok neveit	ismeri nem ismeri
2.	Néhány ház körül és erdőben élő állatot, növényt	meg tud nevezni nem tud megnevezni
3.	Megfigyelései	pontosak felületesek pontatlanok
4.	Az összefüggések felismerésében	önálló segítségre szorul

**Ének-zene:.....**

1.	A tanult dalokat el tudja énekelni	önállóan segítséggel csoportban
2.	A dalokat	szívesen csak biztatásra énekl
3.	A hallás után egyszerű ritmus visszaadására	képes bizonytalan nem képes
4.	A közös éneklésben, dalos játékokban	szívesen vonakodva vesz részt

**Rajz és vizuális kultúra:.....**

1.	A rajz és festés iránti érdeklődése	élénk mérsékelt közömbös
2.	Munkáját	önállóság ötletszerűség segítségvárás jellemzi
3.	Az eszközöket	jól megfelelően bátortalanul használja
4.	Színhasználata	változatos egyhangú
5.	A rajzfelület kitöltésére	törekszik nem törekszik

**Technika és életvitel:.....**

1.	Munkái	szépek igényesek pontosak gyakran pontatlanok
2.	Az eszközökkel és az anyagokkal	ügyesen biztonságosan bizonytalanul bánik
3.	Kéz ügyessége	kiváló jó korának megfelelő koránál fejlettebb

**Testnevelés és sport:.....**

1.	Az órákon, foglalkozásokon	aktív együttműködő közömbös
2.	Erőnléte, állóképessége	kiváló korának megfelelő csak kis terhelést bír
3.	A szabályokat	önként, pontosan csak utasításra ritkán utasításra sem tartja be
4.	Mozgása	harmonikus összerendezett koordinálatlan

**Etika-/Hit- és Erkölcstan:.....**

1.	A tanuló részvétele az órai munkában	aktív és együttműködő részben együttműködő változó, ritkán együttműködő
2.	A tanult történetek és témák iránt	érdeklődő, a tanultakra jól emlékszik és képes alkalmazni azokat általában érdeklődő, a tanultakat részben emlékszik és részben képes alkalmazni azokat nem érdeklődő, de a figyelmét felkeltő témákra emlékszik és képes alkalmazni azokatnem érdeklődő, felzárkóztatásra szorul
3.	A tanuló az órai munka során különösen szívesen foglalkozik a következőkkel:	történetek hallgatása és játékos feldolgozása énekek, dalos, rajzos játékok munkafüzet feladatok társas feladatok, csoportmunka
4.	A félév során a tanuló	kiválóan teljesített jól teljesített megfelelően teljesített felzárkóztatásra szorul

**Informatika:**

1.	Számítógép terem és a számítógépek használatának rendjét	betartja, nem mindig tartja be
2.	A billentyűzetet és az egeret	biztonsággal használja, használatában még nem elég járatos
3.	A tanult játék- és oktatóprogramokat	önállóan tudja használni, használatában segítségre van szüksége

Tiszapalkonya, ..... év .....hó ..... nap

P.H.

látta szülő (gondviselő)

tanító/osztályfőnök

## Félévi értékelés 2. osztály

A tanuló minősítése:.....

**Magatartás:**.....

1.	Társas kapcsolata	példás jó közömbös visszahúzódo visszautasító
2.	Felnőttekhez való viszonya	példás, udvarias jó változó gyakran illetlen
3.	Tanórai figyelme	példás, követendő jó változó rendbontó
4.	Órai aktivitása	órán aktív, sokat jelentkezik általában figyel, jelentkezik figyel, de nem jelentkezik nem figyel
5.	Tanórán kívüli figyelme	példamutató jó változó felháborodást vált ki, erkölcsi normái hibásak
6.	Beszédstílusa, magatartási szokásai	követendő jó néha udvariatlan bántó, időnként csúnyán beszél

**Szorgalom:**.....

1.	Szorgalma	példás jó néha elfelejti kötelességét megfelelő több alkalommal megfelelkezik feladatáról hanyag, sokszor nem készíti el feladatait
2.	Munkatempója	nagyon gyors jó kicsit lassú nagyon lassú
3.	Órai munkája	szorgalmas átlagos nem szorgalmas

**Magyar nyelv és irodalom:**.....

### Olvasás:

1.	A szóbeli közléseket	gyorsan és pontosan megérti, szívesen vesz részt közös beszélgetésekben csak többszöri ismétlés után érti meg nehezen érti meg, ezért nem mindig követi a beszélgetést
2.	Kiejtése	tiszta, beszéde jól érthető javításra szorul a _____ hang(ok) ejtésében bizonytalan, logopédiai fejlesztésre szorul
3.	Szókincese	gazdag, választékosan beszél életkorának megfelelő egyenlőre hiányos, bővítésre, pontosításra szorul
4.	Szóbeli kifejezőképessége	kiváló az életkorának megfelelő nehézkes, akadozva mondja el gondolatait egy adott témáról
5.	Hangos olvasáskor	kevés hibával vagy hibátlanul olvas 3-4 olvasástechnikai hibánál többet nem ejt gyakran követ el olvasástechnikai hibát, leggyakoribb hibája: újratekés-mást olvas- betűtévésztes-betűcsere
6.	Olvasási tempója	az élőbeszédhez közelítő lassú igen lassú
7.	A mondatok kifejező hangsúlyozására és hanglejtésére	figyel törekszik még nem tud figyelni
8.	Az olvasottak tartalmát	pontosan idézi fel többé-kevésbé pontosan idézi fel csak nagyon pontatlanul tudja felidézni
9.	Szövegértése	kiváló, az elolvasott szöveghez kapcsolódó feladatokat önállóan megoldja bizonytalan az elolvasott szöveghez kapcsolódó feladatok közül csak az egyszerűbbeket tudja önállóan megoldani fejlesztésre szorul, az elolvasott szöveghez kapcsolódó feladatokat csak segítséggel tudja megoldani

### Nyelvtan, írás:

1.	Betűalakítása, betűkapcsolása	szabályos, szép időnként eltér a szabályostól gyakran szabálytalan, de írása még olvasható olyan mértékben eltér a szabályostól, hogy írása már nem olvasható
2.	Írástempója	lendületes megfelelő kicsit lassú nagyon lassú
3.	Fűzetvezetése	igényes, rendezett egyre rendezetlenebb rendezetlen
4.	Másoláskor	nem vét írástechnikai hibát kevés hibát ejt sok hibát ejt
5.	A tanult helyesírási szabályokat	hibátlanul alkalmazza megfelelően alkalmazza, kevés hibát ejt még bizonytalanul alkalmazza, gyakran követ el helyesírási hibát, leggyakoribb hibái: egyszerű szavak elválasztása/ j hang jelölése a begyakorolt szókészletben/ időtartam jelölése nem alkalmazza, egyéni fejlesztésre van szüksége a helyesírása javulásához

**Matematika:**.....

1.	Számfogalma 100-ig	kialakult, biztos bizonytalan még kialakulatlan
2.	Szóbeli számolási készsége	jó megfelelő gyenge
3.	Számsorozat szabályait	felismeri segítséggel tudja nem látja az összefüggéseket, szabályosságot
4.	Alapműveletek (összeadás és kivonás 100-as számkörben)	hibátlan kevés hibával dolgozik eszköz segítségével dolgozik sok hibával számol
5.	Szöveges feladatok megoldása	önállóan oldja meg kis segítséggel tudja megoldani sok segítséggel tudja megoldani nem képes megoldani
6.	Nyitott mondatokat	önállóan meg tudja oldani kevés segítséggel tudja megoldani még nem tudja megoldani
7.	Mérés: hosszúság, a tömeg, az úrtartalom	ismeri, tudja alkalmazni, átváltani segítséggel tudja alkalmazni nem ismeri, nem alkalmazza

	mértékegységeit	
8.	Gondolkodása	logikus mechanikus irányított

**Környezetismertet-természetismeret:.....**

1.	Megfigyeléseket	rendszeresen végez rendszertelenül végez nem végez megfigyeléseket
2.	A tanult jelenségeket	felismeri, csoportosítani tudja a megadott szempont szerint nem ismeri fel segítséggel tudja csoportosítani még képtelen a csoportosításra
3.	Az évszakok jellemzőit	ismeri, meg tudja fogalmazni ismeretei hiányosak, segítséggel jellemzi nem ismeri
4.	A napirendet, napszakokat	hibátlanul felsorolja, megfogalmazza segítséggel nevezi meg nem ismeri, nem tudja
5.	Az emberi test ápolását, az egészséges életmódot	ismeri, felsorolja ismereti néhol hiányosak, hibásak nem tudja megfogalmazni
6.	A tanult növények jellemzőit	önállóan tudja segítséggel sorolja fel hiányosan ismeri
7.	A tanult állatok kicsinyeit, táplálékát, élőhelyeit	el tudja mondani hiányosan tudja még nem tudja

**Ének-zene:.....**

1.	A tanult hangjegyeket	le tudja jegyezni a vonalrendszerbe lejegyzésben segítségre szorul nem tudja elhelyezni
2.	A ritmusértékeket	felismeri, le tudja jegyezni felismeri, segítséggel jegyzi le nem ismeri fel, nem tudja lejegyezni
3.	Kottaképről a ritmust	meg tudja szólaltatni (tapsolni) segítséggel tudja megszólaltatni még nem tudja megszólaltatni
4.	A hangjegyeket kézjelről	ismeri nem biztos az ismerete sokat nem ismer fel
5.	A dalokat	ismeri, éneklí ismeri, nem éneklí ismeri, de csak társasággal éneklí szövegismeretei hiányosak
6.	Rítuskíséretet	tud adni a dalokhoz kis hibával tudja sok hibával tudja
7.	A népi és a dalokhoz tartozó játékokból	sokat ismer néhányat ismer nagyon keveset ismer
8.	Éneklése	szívesen énekel: egyedül-társaival nem szívesen énekel

**Rajz és vizuális kultúra:.....**

1.	A rajzoláshoz való viszonya	szívesen, önálló kezdeményezésre csak közös munkavégzéskor nem szívesen rajzol
2.	Ábrázolása	kiváló megfigyelő, ügyes megfelelő bizonytalan
3.	Színhasználata	izgalmas, szokatlan, egyéni jól használja a színeket kevés színnel dolgozik komor színeket használ
4.	Rajzeszközök és rajztechnikák használata	változatos, sokféle néhányat használ nagyon keveset használ

**Technika és életvitel:.....**

1.	A takarékos anyaghasználatot	ismeri, betartja ismeri, nem tartja be figyelmeztetni kell
2.	Eszközhasználat	biztonságosan, helyesen használja bizonytalan a használata helytelenül használja
3.	Képlékény anyagokkal	rendkívül jól dolgozik megfelelően dolgozik még gyengén dolgozik
4.	Papírral	rendkívül jól dolgozik megfelelően dolgozik még gyengén dolgozik
5.	Fonallal	rendkívül jól dolgozik megfelelően dolgozik még gyengén dolgozik
6.	Textillel	rendkívül jól dolgozik megfelelően dolgozik még gyengén dolgozik
7.	Az anyagok tulajdonságait	jól ismeri megfelelően ismeri nagyon kevés az ismerete
8.	Kreativitása	kimagasló, egyéni jó megfelelő
9.	Munkájában	önálló, precíz, kitartó néha segítségre szorul felületes
10.	Munkadarabjai	tiszták, pontosak, tetszetősek kicsit pontatlanok maszatosak, rendetlenek
11.	Barkácsol, tevékenykedik	szívesen, saját kezdeményezésére nevelő kezdeményezésére sohasem

**Testnevelés és sport:.....**

1.	Mozgása	harmonikus rendezett fejlesztésre szorul
2.	A feladatokat	pontosan végzi pontatlanul végzi
3.	A járás-, futásgyakorlatokat	pontosan végzi kis hibával végzi gyakran hibásan hajtja végre
4.	Labdás játékokban	ügyes néha hibázik még ügyetlen
5.	Tenni akarása a közösségért	kimagasló, együttműködő megfelelő közömbös önző
6.	A szabályokat	példamutatóan betartja néha megfelelkezik a szabályokról sokszor megfelelkezik a szabályokról

**Etika /Hit- és Erkölestan:.....**

1.	A tanuló részvétele az órai munkában	aktív és együttműködő      részben együttműködő      változó, ritkán együttműködő
2.	A tanult történetek és témák iránt	érdeklődő, a tanultakra jól emlékszik és képes alkalmazni azokat általában érdeklődő, a tanultakat részben emlékszik és részben képes alkalmazni azokat nem érdeklődő, de a figyelmét felkeltő témákra emlékszik és képes alkalmazni azokat nem érdeklődő, felzárkóztatásra szorul
3.	A tanuló az órai munka során különösen szívesen foglalkozik a következőkkel:	történetek hallgatása és játékos feldolgozása      énekek, dalos, rajzos játékok munkafüzet feladatok      társas feladatok, csoportmunka
4.	A félév során a tanuló	kiválóan teljesített      jól teljesített      megfelelően teljesített      felzárkóztatásra szorul

**Informatika:**

1.	Számítógép terem és a számítógépek használatának rendjét	betartja, nem mindig tartja be
2.	A billentyűzetet és az egeret	biztonsággal használja, használatában még nem elég járatos
3.	A tanult játék- és oktatóprogramokat	önállóan tudja használni, használatában segítségre van szüksége

Tiszapalkonya, ..... év .....hó ..... nap

\_\_\_\_\_  
látta szülő (gondviselő)

P.H.

\_\_\_\_\_  
tanító/osztályfőnök

A szöveges értékelés elkészítéséhez az e-naplót használjuk.

Felmérések:

Matematika:

Írás:

Értő olvasás:

7. Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon a félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- *KIVÁLÓAN TELJESÍTETT*
- *JÓL TELJESÍTETT*
- *MEGFELELŐEN TELJESÍTETT*



• *FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL*

A második évfolyam második félévétől nyolcadik évfolyam végéig félévkor és év végén, a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük. A jobb osztályzatot a számított átlag ...,75 feletti értéke esetén köteles megadni.

8. A félévi és az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
9. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
10. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.
11. A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt a tárgyat tanító nevelő értesíti a e-naplón keresztül
12. Ha a tanuló az év során bármelyik tantárgyból félévkor, illetve egész évben az ötös (5) érdemjegy mellett csak két jó (4) érdemjegyet szerzett dicséretet kaphat. Amennyiben az adott tárgyból csak jeles (5) érdemjegye van, úgy év végén a jeles osztályzat helyett kitűnő osztályzatot kaphat.
13. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

Teljesítmény	Érdemjegy
0 – 30 %	elégtelen (1)
31 – 50 %	elégséges (2)
51 – 75 %	közepes (3)
76 – 90 %	jó (4)
91 – 100 %	jeles (5)

14. A 2. évfolyamtól az év végi bizonyítványban, ill. a harmadik-nyolcadik évfolyamon a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek minősítésre:

- 2. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, etika/ hit- és erkölcsstan, informatika.
- 3. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, etika/ hit- és erkölcsstan, informatika.
- 4. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés,—etika/ hit- és erkölcsstan, informatika.
- 5. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, természetismeret, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, hon- és népismeret, etika/ hit- és erkölcsstan, informatika.
- 6. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, természetismeret és egészségtan, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, etika/ hit- és erkölcsstan.
- 7. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, fizika, biológia, földrajz, kémia, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, etika/ hit- és erkölcsstan.
- 8. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, informatika, fizika, biológia és egészségtan, földrajz, kémia, ének-zene, rajz, technika, testnevelés, etika/ hit- és erkölcsstan.

#### **2.14.1. A magatartás értékelésének elvei**

1. A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

2. A tanulók magatartását 1.-8. évfolyamon az osztályfőnök minden hónap végén értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A félévi és az év végi osztályzatot az e-naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

➤ **Példás (5)** magatartású az a tanuló, aki

- jól érzi magát a közösségben, s arra törekszik, hogy másokból is kiváltsa ezt,
- tudatosan vállalja az iskola követelményeinek teljesítését,
- udvarias, megfelelő hangnemben kommunikál társaival és a felnőttekkel
- segítőkész, másokat is buzdít, kezdeményező
- az iskola házirendjének kialakításában tevékenyen vesz részt, a követelményeket megtartja és másokat is arra ösztönöz

➤ **Jó (4)** magatartású az a tanuló, aki

- részt vesz a közösség életében, a közösség érdeke ellen nem véd,
- az iskola házirendjét megtartja
- viselkedésével nem ad okot panaszra, vitás esetekben a jó oldalra áll
- maga ugyan nem kezdeményez, de a helyes kezdeményezések mellé áll
- beilleszkedik társai közé, elfogadja őket, de feléjük erősebb vonzódást, ragaszkodást nem mutat

➤ **Változó (3)** magatartású az a tanuló, aki

- tudatosan nem árt a közösségnek, de számítani sem lehet rá
- megbízhatatlan, a követelményeket többé-kevésbé teljesíti
- vitás helyzetekben kiszámíthatatlan, nem mindig a jó oldalra áll
- tanuló társaihoz való viszonya, a közösségi tevékenységben való

részvétele ingadozó,

- viselkedése esetenként a tanuló társai mellett a felnőttekkel szemben is udvariatlan, nyegle

➤ **Rossz (2)** magatartású az a tanuló, aki

- szándékosan árt a közösségnek, társainak, a követelményeket általában megszegi,

- nem lehet rá számítani, felelőtlen, meggondolatlan,

- véleményével a közösséggel szembe helyezkedik,

- sokszor durva, goromba, viselkedése és hangvétele megengedhetetlen,

- szándékosan kárt okoz,

- sorozatosan és tudatosan vét a házirend szabályai ellen.

#### **2.14.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei**

1. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

2. Az első-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és az év végi osztályzatot az e-naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

3. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők.

➤ **Példás (5)** szorgalmú az a tanuló, aki

- a munkában pontos megbízható, állandó

- céltudatosan, ésszerűen szervezi meg munkáját

- minden tantárgyban elvégzi a feladatot

- van határozott érdeklődése, többletfeladatot is vállal
  - képes önállóan beosztani az idejét, önmagát ellenőrizni
  - a foglalkozásokra mindig készül, ott figyel, érdeklődik
  - gyűjt, keres, felfigyel, tapasztalatait az órákon is közli
  - a megszerzett információhalmazból kiválasztja a tanulmányi munkához szükségeseket
- **Jó (4)** szorgalmú az a tanuló, aki
- figyel az órán, házi feladatait elvégzi
  - az órákra lelkiismeretesen készül
  - megfelelő ösztönző hatásokra rendszeresen dolgozik
  - ellenőrzi önmagát, segítséget kér, ha elakadt
  - érdeklődése megmarad a szorosan vett iskolai tananyag keretein belül
- **Változó (3)** szorgalmú az a tanuló, aki
- a tanulmányi munkában való részvétele ingadozó
  - sokszor figyelmetlen, pontatlan
  - önállóan, csak külön felhívásra dolgozik, de nem nézi saját munkáját, nem ellenőrzi önmagát
  - ritkán figyel fel valamire, szétszórtság jellemzi
- **Hanyag (2)** szorgalmú az a tanuló, aki
- tanulmányi munkában megbízhatatlan, figyelmetlen
  - feladatait nem, vagy hanyagul végzi el, pontatlan
  - még segítséggel sem hajlandó munkát végezni, képtelen az önellenőrzésre
  - tanulmányi munkáját az érdektelenség, a teljes közöny jellemzi

A magatartás és a szorgalom minősítésénél figyelembe kell venni a tanuló életkori sajátosságait, képességeit valamint az otthoni környezet tanulóra gyakorolt hatását.

### 2.14.3. A magasabb évfolyamba lépés feltételei:

1. A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a kiadott kerettantervben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.
2. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második évfolyamon, év végén, az 5-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.
3. Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon, tanév végén maximum három tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát köteles tenni.
4. Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon, tanév végén négy vagy több tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles.
5. A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie ha:
  - az iskola intézményvezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
  - az iskola intézményvezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
  - egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és tantestület engedélyezi az osztályozó vizsgát
  - magántanuló volt;
  - abból a tantárgyból, amelynek igazoltan és igazolatlanul mulasztott óráinak összege eléri az adott tárgy éves óraszámának 30%-át és emiatt nem értékelhető
6. A 250 óránál többet mulasztott tanulók és a magántanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai megegyeznek az adott évfolyam tantárgyaival.

#### 2.14.4. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

##### **Jutalmazó intézkedések formái és alkalmazásának elvei**

A dicséretről a szülőt írásban értesíteni kell, és az e-naplóba be kell jegyezni.

Azt a tanulót, vagy közösséget, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy képességeihez mérten folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy az osztálya, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy iskolai, illetve iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön vesz részt, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesít

Jutalmazás formái:

- Közösségi előtti dicséret /szóbeli/

Az iskola tanulói előtt az igazgató a nevelőtestület javaslatára, szóbeli dicséretben részesíti azokat a tanulókat, akik az eltelt időszakban kiemelkedő eredményeikkel példát mutattak társaiknak.

Időpontja: december első hete

április első hete

- Szaktanári írásbeli dicséret

Azok a tanulók kaphatják, akik egy-egy tantárgyból huzamosabb ideig kiemelkedő szaktárgyi tevékenységet nyújtanak, körzeti vagy városi vetélkedőn vesznek részt. Iskolai szintű rendezvényen, ünnepélyen a tanév során először szerepelnek. A dicséretet az osztály előtt fel kell olvasni.

- Osztályfőnöki írásbeli dicséret

Azok a tanulók kaphatnak osztályfőnöki írásbeli dicséretet, akik az osztály érdekében huzamosabb ideig kiemelkedő munkát fejtenek ki. Körzeti vagy városi vetélkedőn, iskolai szintű rendezvényen, ünnepélyen a tanév során második alkalommal vesznek részt, illetve szerepelnek. A dicséretet az osztály előtt ki kell hirdetni.

- Igazgatói írásbeli dicséret

Az a tanuló kapja meg, aki huzamosabb ideig kiemelkedő szaktárgyi teljesítményt nyújt. Ezen tudását városi, körzeti (1-3. helyezés), megyei, illetve magasabb szintű vetélkedőn bizonyítja és ott eredményt ér el. Kiemelkedő közösségi munkájával példaként áll tanulótársai előtt. Ezt a dicséretet a tanulóifjúság előtt fel kell olvasni.

- Nevelőtestületi dicséret

Annak a tanulónak adható, aki egész évben kimagasló tanulmányi eredményt ér el és a közösség érdekében huzamosabb ideig példamutatóan tevékenykedik.

- Egyéb jutalmazások

Egész év folyamán kiváló munkát végző és jó magaviseletű tanulók a tanévzáró ünnepélyen könyvjutalmat, dicsérő oklevelet és elismerő oklevelet kaphatnak.



## **Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei**

A fegyelmezés büntető formáiról a szülőt írásban értesíteni kell, és a naplóba be kell jegyezni.

Az a tanuló, aki kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, a tanulói házirend előírásait megszegi, vagy rendszeresen megsérti mások emberi méltóságát, vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben részesül.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben el lehet térni.

A tanuló súlyos köteleességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni és a tanulót azonnal, legalább az osztályfőnöki megrovás büntetésben, kell részesíteni.

Súlyos kötelezettségszegésnek minősülnek:

- csoportosan vagy egyénileg bántalmazza, vagy megalázza iskolatársát,
- folyamatosan zavarja az osztály tanulmányi munkáját,
- rendszeresen felszerelés nélkül érkezik az órákra, nem hajlandó dolgozni,
- oly mértékben tiszteletlen az iskola alkalmazottaival szemben, hogy az már az alkalmazottak személyiséggjogait sérti,
- dohányzás, alkoholfogyasztás, kábítószer-fogyasztás.

Büntetés formái:

- Ügyeletes nevelői figyelmeztetés

Amennyiben nem tartod be az ügyeletes tanár utasításait, akkor figyelmeztetésben részesít.

A magatartásjegy az adott hónapban maximum 4-es lehet.

- Szaktanári, osztályfőnöki figyelmeztetés írásban

Ha a tanuló az osztály előtti szóbeli figyelmeztetés ellenére sem teljesíti kötelességeit, írásbeli figyelmeztetést kap.

- tanulmányi és magatartásbeli kötelezettség megszegése esetén
- igazolatlan hiányzás miatt

A magatartásjegy az adott hónapban maximum 4-es lehet

- Osztályfőnöki intés

Ezt a büntetést az kapja, aki súlyosan vétett az osztályközösség magatartási normái ellen, sorozatos kötelességszegést valósított meg.

- osztályfőnöki figyelmeztetés után adandó

A magatartásjegy az adott hónapban maximum 3-as lehet.

- Osztályfőnöki megrovás

Az osztályfőnöki intő megléte után a fegyelmezetlenségek megléte esetén, vagy az iskola hírnevét rontó cselekedetért.

A magatartásjegy az adott hónapban maximum 3-as lehet.

- Igazgatói figyelmeztetés, intés, megrovás

Ha a fokozatok alkalmazása után indokolt, az a tanuló kapja, aki súlyosan megsérti az iskola érdekeit, vagy osztályfőnöki megrovásra sem tesz eleget az iskolai

házi rend követelményeinek, szándékosan veszélyezteti maga és társai testi épségét, a tanulók biztonságához való jogát, vagy az iskola hírnevét rontó cselekedetért.

A magatartásjegy az adott hónapban 2-es lehet.

Rossz magatartású tanulók iskolai programokon nem vehetnek részt!

Ha a tanuló súlyos mértékben megszegi az iskolai követelményeket és többszöri figyelmeztetés ellenére sem változtat magatartásán, a törvény által szabályozott fegyelmi eljárásban kiszabott fegyelmi büntetésben kell részesíteni.

Fegyelmi eljárásról dönthet a nevelőtestület és az igazgató a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései és a Házi rend 1. számú melléklet alapján.

A fegyelmező intézkedéseket az ellenőrzőben és az e-naplóban dokumentáljuk. A szülővel írásban közölni kell a fegyelmező intézkedés okát is.

### **3. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK**

#### **3.1. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE**

1. Az iskola 2013. szeptember 1. napjától az első és az ötödik évfolyamon szervezi meg először nevelő és oktató munkáját e pedagógia program alapján.
2. A pedagógiai program helyi tanterve felmenő rendszerben kerül bevezetésre.
3. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2017. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig – szól.

#### **3.2. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRTÉKELÉSE, FELÜLVIZSGÁLATA**

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
  - A nevelők szakmai munkaközösségei (ahol ilyen nem működik, ott a szaktanárok) minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

#### **3.3. A PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSA**

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
  - az iskola igazgatója;
  - a nevelőtestület bármely tagja;
  - a nevelők szakmai munkaközösségei;
  - az intézményi tanács;
  - az iskolaszék;
  - a szülői munkaközösség;
  - az iskola fenntartója.

2. A tanulók a pedagógiai program módosítását az diák-önkormányzati képviselői útján javasolhatják.
3. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell a diákönkormányzat és a szülői szervezet véleményét.
4. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.
5. A módosított pedagógia programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

#### **3.4 . A PEDAGÓGIAI PROGRAM NYILVÁNOSÁGRA HOZATALA**

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
2. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola intézményvezetőjétől, intézményvezető-helyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
3. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
  - az iskola fenntartójánál;
  - az iskola irattárában;
  - az iskola könyvtárában;
  - az iskola nevelői szobájában;
  - az iskola igazgatójánál;
  - az iskola igazgatóhelyettesénél;
  - a nevelők szakmai munkaközösségeinek vezetőinél;
  - az iskola könyvtárában;
  - a település óvodájában.

#### 4. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

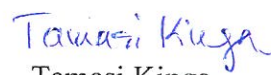
- A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola Pedagógiai Programját az iskolai szülői szervezete, véleményezte és elfogadásra javasolta.

Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.

  
Ondecsne Apostol Krisztina  
szülői szervezet vezetője


- A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola Pedagógiai Programját az iskolai diákönkormányzat véleményezte és elfogadásra javasolta.


Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.

  
Tamasi Kinga  
DÖK segítő pedagógus

- A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola Pedagógiai Programját a nevelőtestület a 2020. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén elfogadta.
- A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola Pedagógiai Programját a mai napon jóváhagytam.

Tiszapalkonya, 2020. augusztus 31.

  
Péli Gyuláné  
intézményvezető



- A Tiszapalkonyai Széchenyi István Általános Iskola Pedagógiai Programjával az iskola fenntartója egyetért, az abból a jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalja.

Mezőkövesd, 2020.

.....  
Gál János  
tankerületi igazgató

## 5. MELLÉKLET

1. sz. melléklet

### **A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő és oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke**

1. Az iskolai nevelő-oktató munkát segítő szemléltetést és a tanulók tevékenykedtetését az osztálytermekben és a szaktantermekben az alábbi alapfelszerelések és eszközök szolgálják: írásvetítő, diavetítő, fali vetítövászon, televízió, videó lejátszó, kazettás magnetofon, CD lejátszó, digitális tábla, projektor, laptop.
2. Az felsorolt eszközök darabszáma az intézmény leltára tartalmazza.
3. Az alsó tagozatos magyar nyelv és irodalom tanítását segítő felszerelések és taneszközök (tantermenként):
  - Képek, betűkártyák, szótagkártyák
  - Hívóképek
  - Írott és nyomtatott ABC (falikép)
  - Kis- és nagybetűs nyomtatott ABC (falikép)
  - Betűsín
  - Fali tablók:
    - Hangtani ismeretek
    - Szavak alakja, jelentése
    - A szó
    - A mondat
  - Gyermeklexikon (10 db)
  - Szólások, közmondások könyve

- Nemzeti jelképek (fali tabló)
  - Fali táblák:
    - Igék
    - Az igenév
    - A teljes hasonulás
    - Mondat
  - Helyesírási szabályzat és szótár (10 db)
4. Az alsó tagozatos matematika tanítását segítő felszerelések és taneszközök (tantermenként):
- Űrmérték (cl, dl, l)
  - Demonstrációs óra
  - Táblai vonalzők
  - Táblai körző
  - Helyi értéktáblázat
  - Kéttányéros mérleg és súlysorozat
  - Hőmérő
  - Színes rudak
5. Az alsó tagozatos környezetismeret tanítását segítő felszerelések és taneszközök:
- Az idő (oktatótábla)
  - Iskolai iránytű
  - Magyarország domborzati térképe
  - Magyarország közigazgatási térképe a megyecímerekkel
  - Szobai hőmérő
  - Borszeszégő
  - Domborított földgömb
  - Videokazetták:



- Életközösségek I. – IV.
- Vadon nőtt gyógynövények
- Dunántúli középhegységek
- Dunántúli dombvidék
- Alpokalján
- Tanulói kísérleti dobozok (8 db)
- Ásványok
- Magyar nemzet jelképei (fali tabló)
- Testünk (videofilm)
- Közlekedés szabályai (videofilm)
- Nagyító
- Szűrőpapír

6. Az alsó tagozatos ének-zene tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Ritmus eszközök: triangulum, xilofon, kisdob
- Zenehallgatási anyagok hangkazettán vagy CD-n:
  - Magyar népzenei anyag
  - Gyermekdalok
  - Himnusz
  - Szózat
  - Magyar és rokon népek dalai
  - Cselekményes zenék – nőikar, férfikar, vegyes kar
  - Iskolai ünnepek újabb dalai
  - Európai népdalok
  - Egyházi énekek
  - Jeles napok, ünnepkörök dalai
  - Kórusművek, műzenei szemelvények

7. Az alsó tagozatos technika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:
  - Olló, kés, vonalzó
  - Mintázó eszközök
  - Építőkocka (fa)
  - Csiszolópapír
  
8. Az alsó tagozatos testnevelés tanítását segítő felszerelések és taneszközök:
  - Síp
  - Gumilabda
  - Ugrókötel
  - Kislabda
  - Tornapad
  - Tornaszámoly
  - Medicinlabda
  - Karika
  - Ugrószekrény
  - Dobbantó
  - Tornaszőnyeg
  - Bordásfal
  - Mászókötel
  - Mérőszalag
  
9. A felső tagozatos magyar nyelv és irodalom tanítását segítő felszerelések és taneszközök:
  - Térkép (irodalomtörténeti) (3 db)
  - Írói arcképsorozat (3 db)

- Magyar értelmező szótár (5 db)
- Szinonima szótár (5 db)
- Helyesírási tanácsadó szótár (5 db)
- Életrajzi lexikon (5 db)
- Helyesírási szabályzat és szótár (20 db)
- Hanganyag (hangkazetta, CD):
  - Népdalok, népmesék
  - János vitéz
  - Mitológiai és bibliai történetek
  - Versek (Petőfi, Arany)
  - A kis herceg
  - Görög regék és mondák
  - Rege a csodaszarvasról
  - Népballadák
  - Arany: A walesi bárdok
  - Toldi
  - Egri csillagok (részletek)
  - Janus Pannonius, Balassi Bálint, Zrínyi Miklós, Csokonai Vitéz Mihály versei
  - Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály, Petőfi Sándor, Arany János, Jókai Mór művei
  - Halotti beszéd és könyörgés
  - Ómagyar Mária – siralom
  - Móricz Zsigmond: Hét krajcár, Légy jó mindhaláig (rádiójáték)
  - Ady Endre, Babits Mihály, Kosztolányi Dezső, József Attila, Radnóti Miklós versei
  - Megzenésített versek
- Videofilmek:

- Magyar népmesék
- János vitéz (rajzfilm)
- A Pál utcai fiúk (film)
- Rab ember fiai (film)
- Magyar mondák:
  - \* Álmos vezér
  - \* A fehér ló mondája
  - \* A szentgalleni kaland
  - \* Botond
  - \* Lehel kürtje
  - \* István megkoronázása
- Arany: A walesi bárdok
- Ludas Matyi (rajzfilm)
- Egri csillagok (film)
- Janus Pannonius emlékére
- Mátyás könyvtára
- A Corvinák
- Balassi, Csokonai: A felvilágosodás
- Mikszáth: Szent Péter esernyője (film)
- Mikszáth prózája
- Liliomfi (film)
- A reformkor I-II.
- Petőfi
- Egy magyar nábob (film)
- Kárpáti Zoltán (film)
- A kőszívű ember fiai (film)
- Halotti beszéd
- Légy jó mindhalálig

- Móricz élete
- Nyugat
- A fiatal József Attila
- Erőltetett menet (film)
- Könyv:
  - Népmeseegyűjtemények (10 db)
  - O. Nagy Gábor: Magyar szólások és közmondások (5 db)
  - Gabnai Katalin: Drámajátékok (5 db)
  - Kaposi László: Drámafoglalkozások (5 db)
  - Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk (30 db)
  - Gárdonyi Géza: Egri csillagok (30 db)
  - Mikszáth Kálmán: Szent Péter esernyője (30 db)
  - Móricz Zsigmond: Légy jó mindhalálig (30 db)
  - Szigligeti Ede: Liliomfi (30 db)
- Fali tablók:
  - Hangtan
  - A teljes hasonulás
  - Jelentéstan
  - Szótan
  - A szófajok
  - Jelentés
  - Szerkezet
  - Mondattan
  - Magyar nyelvemlékek
  - Nyelvcsaládok
- Egyéb eszközök:
  - Petőfi (diasorozat)
  - Fogalmazás 5. (diasorozat)

- Arany János: Toldi (diasorozat)
- Petőfi, Arany, Vörösmarty (diafilm)
- A főnév (oktatócsomag)
- Móricz Zsigmond: Hét krajcár (diafilm)
- Ady és a nyugatosok, József Attila (diafilm)

10. A történelem tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Falitérkép:

- Az ókori Kelet
- Az ókori Görögország
- A Római Birodalom
- Bibliai országok – Pál apostol utazásai
- Magyarország X-XI. sz.
- A magyar népvándorlás és a honfoglalás
- Európa Nagy Károly korában
- Magyarország a korai feudalizmus idején
- A feudális Magyarország a XIII. sz. közepétől a XV. sz. elejéig
- A tatárjárás Magyarországon 1241-42
- A Föld népei a XIV-XV. században
- Magyarország 1526-1606
- Európa a XIV-XV. században
- A feudális Magyarország a XV. században
- Magyarország a XVII. században
- Európa a XVII. század közepén
- Az európaiak felfedezései és a gyarmatosítás XV-XVII. század
- Magyarország Bethlen Gábor korában (1629)
- Magyarország népei a XVIII. század végén
- Európa a XVIII. század végén

- A Föld népei a XVI-XVIII. században
  - Az 1848/49-es szabadságharc
  - Európa a XIX. század második felében
  - Európa a XIX. században
  - Európa 1815-1849
  - Európa az I. világháború idején
  - A gyarmati rendszer 1830-1914
  - Az Osztrák – Magyar Monarchia 1914-ben
  - A gyarmati rendszer felbomlása (1917-1975)
  - A Tanácsköztársaság honvédő harcai
  - Európa a II. világháború idején
  - Hazánk felszabadulása
- Videokazetták:
- Az ókori Egyiptom
  - Egyiptomi hétköznapiak
  - Egyiptom, a Nílus ajándéka
  - Széti, a fáraó
  - A piramisok
  - A kínai Nagy Fal
  - Az ókori Hellász
  - Görögország
  - Az ókori Róma
  - Róma és Pompei
  - Róma építésze
  - A Colosseum, Róma
  - Álmos vezér
  - Honfoglalás, államalapítás
  - Aquincum

- Élet a középkori Európában
- Céh, inas – legény – mester
- A románkori művészet
- A román stílus
- Mátyás király
- Hunyadi János
- Mátyás országa
- Mátyás király könyvtára
- A lovagok, a Hunyadiak
- Mohács
- Magyar ereklyék
- Nagy Szulejmán és kora
- Rákóczi szabadságharca
- A francia forradalom
- Reformkor I-II. rész
- Kossuth élete
- A kiegyezés
- Oroszország a cártól Sztálinig
- Versailles
- A II. világháború
- 1956. október 23.
- Egyéb:
  - Írásvetítő transzparens
  - Transzparens sorozat az általános iskolai történelem tanításához
  - A magyar államcímer története (falikép)
  - magyar történeti áttekintés a honfoglalás idejétől (falikép)
  - A középkori társadalom (falikép)



- Tanulói egységcsomag az 5. és a 6. osztályos történelem tanításához

11. Az angol nyelv tanítását segítő felszerelések és taneszközök

- Nyelvi falitáblák
- Angol nyelvű készségfejlesztő számkártya
- Angol nyelvű készségfejlesztő betűkártya
- USA domborzati és politikai térképe
- Brit Szigetek térképe
- Föld országai térkép
- Nyelvoktató faliképek
- Szótárak (egynyelvű, kétnyelvű)
- Hangkazetták:
  - Chatterbox 1.
  - Chatterbox 2.
  - World Class 1.
  - World Class 2.
  - World Class 3.
  - Practise together

12. A felső tagozatos matematika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Táblai körző fa (2 db)
- Táblai vonalzó 45<sup>0</sup>-os fából (5 db)
- Táblai vonalzó 60<sup>0</sup>-os fából (5 db)
- Táblai szögmérő fából (5 db)
- Méterrúd fából (5 db)
- Nagy matematikusok arcképei (5 db)

- Sík és mértani modellezőkészlet (2 db)
- Oszthatósági szabályok (falikép)
- Százalékszámítás (falikép)
- Kétkaros mérleg és súlysorozat
- Hatványozás azonosságai (falikép)
- Halmazok (falikép)
- Lineáris függvény (falikép)
- Másodfokú függvény (falikép)
- Abszolút érték függvény (falikép)
- Mértékegységek (falikép)
- Területszámítások (falikép)
- Kocka, téglatest (testek)
- Űrmérték sorozat
- Szétszedhető  $\text{dm}^3$
- Tükrözés (falikép)
- Terület és kerületszámítások (falikép)
- Négyszögek, kerülete, területe (falikép)
- A kör kerülete, területe (falikép)
- Szögpárok (falikép)
- Hasábok (falikép)
- Eltolás (falikép)
- Pitagorasz-tétele (falikép)
- Az egyenes körkúp, gúla (falikép)
- Az egyenes henger, gömb (falikép)
- Műanyag henger
- Műanyag kúp
- Műanyag gúla
- Műanyag hatszög alapú hasáb
- Műanyag ötszög alapú hasáb

- Testek felszíne, térfogata (falikép)
- Algoritmus folyamatábra (falikép)

13. Az informatika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- PENTIUM típusú számítógép (12 db)
- Monitor (SVGA) (12 db)
- Billentyűzet (12 db)
- Egér (12 db)
- CD meghajtó 40x (3 db)
- Projektorr (4 db)
- Modem MR 56 SVS-EX 2 (1db)
- Tintasugaras nyomtató
- Fali tablók:
  - A számítógép belső felépítése (IBM – 02)
  - Az input-output eszközök csatlakoztatása
  - A billentyűzet
- Alapvető programok:
  - WINDOWS 98 vagy 2000
  - OFFICE 97 vagy 2000
  - Szoftver az Internet hálózatban való működtetéséhez

14. A természetismeret és a földrajz tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- 5-8. osztályos írásvetítő fólia-sorozat a környezetismeret és a földrajz tanításához
- Közetgyűjtemény
- Hőmérő
- Iránytű
- Térképjelek

- Magyarország térképe (falitérkép)
- A Föld éghajlata
- A Föld természetes növényzete (falikép)
- A Föld domborzata (falitérkép)
- Földgömb (10 db)
- Észak-Amerika, Dél-Amerika domborzata és vizei (falitérkép)
- Ázsia domborzata és vizei (falitérkép)
- Európa domborzata és vizei (falitérkép)
- Európa országai (falitérkép)
- Ázsia domborzata (falitérkép)

15. A fizika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Írásvetítő fólia-sorozat (fizika 6-8. osztály)
- Mágneses rúd pár fatokban
- Táblai mágnes 25nm-es
- Fényből áram (videokazetta)
- Fizikusok arcképcsarnoka (falikép sorozat)
- SI mértéktáblázat (falikép)
- Mágneses készlet (komplett)
- Mikolacsó (10 db)
- Mechanikai eszközkészlet
- Rugós erőmérő
- Kétkarú emelő
- Karos mérleg, súlysorozattal
- Hőmérő
- Hőtágulást bemutató tanári eszközkészlet (1 db)
- Kétütemű motorminta (1db)
- Négyütemű motorminta (1db)
- Áramátalakító (1 db)

- Csengő reduktor (1 db)
- Dugaszos ellenállásszekrény (1 db)
- Generátor minta (1 db)
- Elektromotor és generátor (4 db)
- Elektrovaria (tanári bemutató eszközkészlet) (1 db)
- Transzformátor modell (1 db)
- Mérőműszer (Voltax) (25 db)
- Optikai pad (lencsékkel, tükrökkel) (1 db)
- Prizmatartó (1 db)

16. A biológia tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Biológiai egységcsomag
- Bonctű
- Kézi nagyító (15 db)
- Metszettároló
- Lámpa
- Mikroszkóp
- Szilvafa virága (modell)
- Burgonya virága (modell)
- Almafa (oktatótábla)
- Rovarok (oktatótábla)
- Lepkék (oktatótábla)
- Sertés koponya
- Juh koponya
- Madár csontváz
- Emlős csontváz
- fogtípusok
- Lábtípusok
- Szarvasmarha (oktatótábla)

- Házityúk (oktatótábla)
- Erdők legjellemzőbb élőlényei (oktatótábla)
- Fenyő (oktatótábla)
- Erdei pajzsika (oktatótábla)
- Kocsányos tölgy virága (oktatótábla)
- Ehető és mérgező gombák (oktatótáblák)
- Keresztes pók (oktatótábla)
- Mókus (oktatótábla)
- Sün (oktatótábla)
- Szarka (oktatótábla)
- Sertés koponya
- Róka (oktatótábla)
- Szarvas vagy őzagancs
- Hazai füves területek legjellemzőbb élőlényei (oktatótábla)
- Görény (oktatótábla)
- Sáska (oktatótábla)
- Ürge (oktatótábla)
- Varjú (oktatótábla)
- Folyók, tavak legjellemzőbb élőlényei (oktatótábla)
- Hal (csontváz)
- Béka (csontváz)
- Rák testfelépítése (oktatótábla)
- Fúrge gyík (csontváz)
- Nemzeti parkjaink (falitérkép)
- Fali tablók:
  - A sejtmagnélküli egysejtűek
  - Szivacsok, csalánozók
  - Gyűrűsférgesek
  - Puhatestűek

- Ízeltlábúak
- Gerincesek
- Moszatok, zuzmók, mohák, harasztok
- Nyitvatermők
- Zárvatermők
- A lomblevél működése
- A virág és virágzat
- Termékek, terméstípusok
- Fásszár keresztmetszete
- Egyszikű szár keresztmetszete
- Az emberi bőr (bőrmetszet)
- Emberi csontváz
- Csípőcsont
- Csöves csont
- Koponya
- Emberi torzó
- Lapos és csöves csont metszete
- Emberi nyelv fogakkal (modell)
- Légzés (oktatótábla)
- Szív-modell
- Vese (metszet)
- Az emberi szaporodás (8 db-os oktatótábla)
- Szem (modell)
- Hallás és egyensúly szerv (modell)
- Emberi fejmetszet
- Fül (modell)

17. Az egészségtan tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Videofilmek:
  - Az élelem
  - Alapvető élelmiszerek
  - Az izmok és a mozgás
  - A dohányzás és az egészség
  - Vigyázz a gyógyszerekkel
  - Járvány, avagy a gyermek kábítószer, alkohol
  - Ép testben ép lélek
  - Az emberi szervezet reprodukciós rendszere

18. A kémia tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Kémcső
- Főzőpohár
- Óraüveg
- Borszeszégő
- Kémcsőfogó
- Vasháromláb
- Azbesztháló
- Vízbontó készülék (1 db)
- Kalotta molekulamodell (1 garnitúra)
- Pálcika modell (1 garnitúra)
- Mágneses atommodell (1 garnitúra)
- Kristályrács (gyémánt, grafit, NaCl) (3 db)
- Fali tablók:
  - Atomok elektronvonzó képessége
  - Fémek jellemerősségi sora
  - Periódusos rendszer
  - Elektronhéjak kiépülése



- Oktatótáblák:
  - Fémek reakciói vízzel
  - Fémek reakciói savval
  - Sav-bázis reakció
  - Közömbösítés
  - Redukció a redukáló sorban
  - Peptidkötés
- Írásvetítő transzparens sorozat a 7. és 8. osztályos kémia tanításához

19. Az ének-zene tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Pianínó
- A kerettantervben szereplő zenehallgatási anyag hangkazettán vagy CD lemezen
- Videofilmek:
  - Tánc típusok
  - Jeles napok népszokásai
- Ritmuskészséget fejlesztő hangszerek, eszközök

20. A felső tagozatos rajz tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Műanyag, átlátszó hengerek, gúllak
- Képsíkrendszer a vetületi ábrázoláshoz
- Táblai körző
- 60<sup>0</sup>-os táblai vonalzó
- 45<sup>0</sup>-os táblai vonalzó
- 100 cm-es táblai vonalzó
- Táblai szögmérő
- Műanyag, átlátszó kocka, téglák
- Demonstrációs testek (fa)

- Diapozitívek: a kerettantervben a megismertetésre, elemzésre ajánlott műalkotásokról (1-1 db)

21. A felső tagozatos technika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Fareszelő lapos 25x200
- Fareszelő gömbölyű 10x200
- Fareszelő fél gömbölyű 25x200
- Vasreszelő lapos 25x200
- Vasreszelő gömbölyű 10x200
- Vasreszelő fél gömbölyű 25x200
- Laposfogó
- Kalapács 15-20 dekás
- Csípőfogó, gömbölyűcsőrű fogó
- Fafűrész (illesztő), vassűrész
- Lyukfűrész
- Kézi fűrő (amerikáner)
- Lemezvágo olló
- Faliképek a fa megmunkálásáról
- Szerelő készlet, gépelemek tanításához
- Elektromos szerelőkészlet I-II.
- Asztali fűrőgép (állványos)
- Asztali körfűrész
- A gépek (fali tabló)
- KRESZ – táblák (oktató táblák)

22. Háztartási ismeretek tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Konyhai eszközök fajtánként (2-3 db)
- Gáztűzhely (1 db)

- Mikrohullámú sütő (1 db)
- Mosógép (1 db)
- Vasaló (2 db)
- Vasalóállvány (2 db)
- Hűtőszekrény (1 db)
- Varrógép
- Evőeszközök (20 személyre)
- Tálalókészlet (20 személyre)
- Pohár különböző méretű (20 személyre)
- Takarítógép (1 db)

23. A felső tagozatos testnevelés tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Ugródomb (1 db)
- Magasugrómérce fém (1 pár)
- Magasugróléc (1 db)
- Maroklabda (10 db)
- Súlygolyó 3 kg (1 db)
- Súlygolyó 4 kg (1 db)
- Tornaszekrény (1 db)
- Gyűrű (1 db)
- Gerenda (1 db)
- Dobbantó (1 db)
  
- Tornazsámoly (4 db)
- Medicinlabda (20 db)
- Ugráló kötél (20 db)
- Kézi súlyzók (10 db)
- Mászókötél (5 db)

- Kosárlabda (15 db)
- Kézilabda (5 db)
- Futball-labda (5 db)